



Dieses Dokument fasst zusammen:

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für die Nutzung der Yoopies-Plattform und der zugehörigen persönlichen Dienstleistungen für Benutzer, die persönliche Dienstleistungen suchen und anbieten (Kinderbetreuung, Haushaltshilfe, Schülerunterstützung usw.);

Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für die Nutzung der Yoopies-Plattform und der Tierbetreuungsdienste für Benutzer, die Tierbetreuungsdienste suchen und anbieten.

Die Benutzer müssen die für ihre Nutzung der Yoopies-Plattform relevanten Allgemeinen Geschäftsbedingungen zur Kenntnis nehmen und zustimmen.

## Allgemeine Geschäftsbedingungen für die Nutzung der Yoopies-Plattform und zugehöriger persönlicher Dienstleistungen

Datum der letzten Aktualisierung: 29. Dezember 2023

### Rechtliche Informationen

Diese Website wird von YOOPIES SERVICES produziert und veröffentlicht, einer vereinfachten Aktiengesellschaft mit einem Kapital von 27.850,00 €, deren eingetragener Sitz sich in der 10 rue La Vacquerie, 75011 Paris (Frankreich) befindet und im Handelsregister von Paris unter der Nummer 834 243 909 eingetragen ist.

Kontakt-E-Mail: [contact@yooxies.fr](mailto:contact@yooxies.fr)

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer: FR 13834243909

SIRET-Nummer: 83424390900027

Diese Website wird von Amazon Web Services (AWS) in Paris, Frankreich, gehostet. Amazon Web Services (AWS) hat seinen Hauptsitz in Inc. P.O/ Box 81226 - Seattle, WA 98108-1226, Telefon: (206) 266-4064 (<http://aws.amazon.com>).



## Hintergrund

Die vorliegenden allgemeinen Nutzungs- und Verkaufsbedingungen für die Dienstleistungen der Website Yoopies (nachfolgend die "Allgemeinen Nutzungsbedingungen" oder "GCU") zielen darauf ab, die Bedingungen für den Zugang und die Nutzung der Plattform und der Online-Dienste festzulegen, die von der Firma Yoopies (nachfolgend die "Firma" oder "Yoopies"), dem Herausgeber der Website Yoopies.com, angeboten werden, und den Rahmen für den Kontakt zwischen den Mitgliedern und der Plattform zu schaffen.

Die Yoopies-Website ist verfügbar in:

- Frankreich: yoopies.fr
- Belgien: yoopies.be
- Schweiz: yoopies.ch
- Luxemburg: yoopies.lu
- Vereinigtes Königreich: yoopies.co.uk
- Schweden: yoopies.se
- Finnland: yoopies.fi
- Deutschland: yoopies.de
- Österreich: yoopies.at
- Litauen: yoopies.lt
- Polen: yoopies.pl
- Norwegen: yoopies.no
- Niederlande: yoopies.nl
- Spanien: yoopies.es
- Portugal: yoopies.pt
- Italien: yoopies.it
- Dänemark: yoopies.dk

Jede Website hat eine englische Version, indem en.yoopies.(Ländercode) hinzugefügt wird.

Der Benutzer kann auch auf die von Yoopies in anderen Ländern angebotenen Dienste zugreifen, indem er auf die entsprechenden Flaggen auf der Yoopies.com-Website klickt.

Hiermit wird darauf hingewiesen, dass das vorliegende Dokument keine rechtliche Beratung darstellt, die nur von Rechtsanwälten erteilt werden darf.

## Artikel 1 - Definitionen

In diesen Nutzungsbedingungen haben Wörter oder Ausdrücke, die mit einem Großbuchstaben beginnen, sei es im Singular oder Plural, die unten angegebene Bedeutung:

"Premium-Abonnement": bezeichnet ein kostenpflichtiges Paket, das den Zugang zu den



kostenpflichtigen Diensten von Yoopies für einen begrenzten Zeitraum gewährt, stillschweigend erneuerbar für einen Zeitraum, der dem ursprünglich gewählten entspricht; (ausgenommen yoopies.se, yoopies.fi, yoopies.dk, yoopies.nl, yoopies.pl, yoopies.at, yoopies.no)

"Hilfe bei Verwaltungsverfahren": bezeichnet die Unterstützung, die von Yoopies bei der Durchführung der von Anbietern und/oder Betreuern durchgeführten administrativen Formalitäten zur Erbringung der über die Plattform angebotenen persönlichen Dienstleistungen geleistet wird;

"Inhalt": bezieht sich auf jede Aussage, Nachricht oder Information jeglicher Art (Texte, Bilder, Videos, Fotografien, Kommentare, Marken, Firmennamen usw.), die von einem Mitglied online veröffentlicht wird;

"Betreuer": bezieht sich auf das Mitglied, eine natürliche Person, die die Dienste eines Betreuers über die Plattform in Anspruch nehmen möchte;

"Daten" oder "Personenbezogene Daten": bedeutet personenbezogene Daten, die zur Identifizierung des Benutzers verwendet werden können;

Der "Betreuer": bezieht sich auf das auf Yoopies registrierte Mitglied, das bereit ist, den vom Arbeitgeber angeforderten Job auszuführen oder persönliche Dienstleistungen für Arbeitgeber anzubieten. Der Betreuer kann eine Privatperson oder ein professioneller Anbieter in eigenem Namen sein.

Betreuer, die den Status eines "Auto-Entrepreneurs" haben und eine Genehmigung oder eine Erklärung ("Erklärung persönlicher Dienstleistungen") besitzen, die ihnen die Erbringung von Dienstleistungen zu Hause gestattet, erhalten den Status eines "Auto-Entrepreneurs" in ihrem Yoopies-Profil. (Gilt nur für yoopies.fr)

Der Betreuer kann in Kinderbetreuung (Babysitter, Kinderpflegerin, Tagesmutter), Reinigung, Nachhilfe, Haustierbetreuung oder Unterstützung von pflegebedürftigen Angehörigen involviert sein;

"Mitglied": bezeichnet den Betreuer oder den Arbeitgeber, der auf der Yoopies-Plattform



registriert ist;

"Job": bezieht sich auf die vom Arbeitgeber an den Betreuer vergebene Dienstleistung;

"Plattform" bedeutet die Yoopies-Website, die online unter <https://yoopies.com> zugänglich ist;

"Dienste": bezieht sich auf alle kostenlosen oder kostenpflichtigen Dienste, die von der Plattform angeboten werden;

"Persönliche Dienstleistungen": bezieht sich auf alle von der Plattform angebotenen Dienstleistungen wie Kinderbetreuung, Reinigung, schulische Unterstützung, Hilfe für pflegebedürftige Angehörige;

"Benutzer": bezeichnet jede Person, die die Plattform nutzt, sei es ein Besucher oder ein Mitglied;

"Überprüfung": bezeichnet die von Yoopies vorgeschlagene Option, die vom Betreuer ausgewählt wird, um die Wahrhaftigkeit der Informationen auf seinem/ihrem Profil (Personalausweis, Aufenthaltsgenehmigung, Diplome und ähnliches) zu zertifizieren.

## Artikel 2 - Zweck der Tätigkeit von Yoopies

Yoopies bietet die folgenden Dienstleistungen an:

Yoopies stellt Arbeitgebern und Betreuern die technischen Werkzeuge und Mittel zur Verfügung, um über die Plattform eine Arbeits- oder Dienstleistungsvereinbarung abzuschließen;

Yoopies hostet Jobanfragen, Jobangebote und jeglichen von Arbeitgebern und Betreuern generierten Inhalt;

Yoopies unterstützt die Benutzer bei ihren deklarativen und administrativen Verfahren zur Erlangung von Unterstützung für persönliche Dienstleistungen; (Gilt nur für [yoopies.fr](https://yoopies.fr))

Yoopies ermöglicht den Benutzern die Organisation von Jobs und die Zahlung gemäß den in diesem Dokument festgelegten Modalitäten zu verwalten. (Ausgenommen [yoopies.se](https://yoopies.se),



yoopies.fi, yoopies.dk, yoopies.nl, yoopies.pl, yoopies.at, yoopies.no)

Yoopies ist kein Anbieter von Haushaltsdienstleistungen, sondern eine Plattform zur Vermittlung von individuellen Arbeitgebern und Betreuern. Yoopies bringt Betreuer und Arbeitgeber in Kontakt und bietet die folgenden Dienstleistungen an:

Kinderbetreuung zu Hause: Profile von Vollzeit- und Teilzeit-Nannys, Vollzeit- und Teilzeit-Babysittern, Nachmittagsbetreuung und Notfall- oder gelegentlichen Betreuungsdiensten sowie Vollzeit- oder Teilzeit-Tagesmüttern (Tagesmütter sind kein Dienstleister auf yoopies.nl, yoopies.lt, yoopies.pl, yoopies.es);

Nachhilfe zu Hause: Profile von Privatlehrern und Tutoren für Nachhilfe in etwa zwanzig Fächern (Englisch, Mathematik, Französisch, Spanisch, Physik, Klavier...);

Unterstützung und/oder Begleitung von Senioren: Profile von Begleitern und Pflegern zur Unterstützung pflegebedürftiger Angehöriger (Einkaufen, Putzen, Kochen, Waschen usw.);

Haushaltspflege und Hausarbeit: Profile von Haushältern oder Reinigungskräften für Hausarbeiten.

Es ist bereits festgelegt, dass die Verpflichtungen von Yoopies auf die Bereitstellung der Mittel beschränkt sind, die es Betreuern und Arbeitgebern ermöglichen, in Kontakt zu treten.

### Artikel 3 - Akzeptanz der Allgemeinen Nutzungsbedingungen

Die Nutzung der Yoopies-Website unterliegt den vorliegenden Nutzungsbedingungen. Durch die Nutzung der Yoopies-Website für die in Artikel 2 genannten Dienstleistungen erkennen die Benutzer an, dass sie die vorliegenden Nutzungsbedingungen gelesen, verstanden und ohne Vorbehalte akzeptiert haben. Ebenso erkennen die Benutzer durch die Nutzung der Yoopies-Website an, dass sie die Datenschutz- und Datenschutzrichtlinie (nachfolgend "Datenschutzrichtlinie") akzeptiert haben, die jederzeit auf ihrer Website eingesehen werden kann.

Yoopies kann die vorliegenden Nutzungsbedingungen und die Datenschutzrichtlinie jederzeit ändern und aktualisieren. Die zum Zeitpunkt der Nutzung der Yoopies-Website geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen und die Datenschutzrichtlinie sind für den Benutzer verbindlich.

Dem Benutzer wird empfohlen, sich regelmäßig über die aktuellen Nutzungsbedingungen zu informieren. Die aktuelle Version der Nutzungsbedingungen und der Datenschutz- und Datenschutzrichtlinie kann jederzeit auf der Yoopies-Website unten auf der Seite gefunden

werden.

## Artikel 4 - Zugang zur und Nutzung der Plattform

### 4.1. Zugang zur Plattform

Die Plattform ist rund um die Uhr, 7 Tage die Woche zugänglich.

Jedoch behält sich Yoopies das Recht vor, ohne vorherige Ankündigung oder Entschädigung die Plattform oder den Zugang zu den Remote-Diensten vorübergehend auszusetzen, insbesondere um ein Update, Wartungsarbeiten oder Änderungen an den Servern durchzuführen.

Yoopies behält sich das Recht vor, die Plattform und die darauf verfügbaren Dienste jederzeit hinzuzufügen oder zu ändern.

Im Falle vorübergehender oder lang anhaltender Nichtverfügbarkeit der Plattform, insbesondere bei Auftreten von "Bugs" oder bei deren endgültiger Schließung, kann Yoopies nicht für Schäden verantwortlich gemacht werden, die auftreten können, abgesehen von denen, die direkt aus der Nichterfüllung seiner hier aufgeführten Verpflichtungen resultieren.

Yoopies garantiert nicht, dass die Plattform ohne Unterbrechung funktioniert und dass die Server, die den Zugang dazu und/oder die Drittanbieterseiten, zu denen Hyperlinks vorhanden sind, frei von Viren sind.

Yoopies haftet nicht, wenn ein oder mehrere Benutzer aufgrund eines technischen Defekts oder eines anderen Problems keine Verbindung zur Plattform herstellen können.

Die Plattform bringt Arbeitgeber zusammen, die auf der Plattform registriert sind, um in Kontakt mit Betreuern gebracht zu werden. Sie bieten den Betreuern die Bezahlung für die Erledigung von persönlichen Dienstleistungsarbeiten an.

Der Zugang zur Plattform für Arbeitgeber steht jeder natürlichen Person offen, die die volle Rechtsfähigkeit hat, Verpflichtungen gemäß diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen einzugehen, im Rahmen ihres eigenen persönlichen Dienstleistungsbedarfs und nicht mit dem Ziel, Dienstleistungen für Dritte zu verkaufen, vermieten oder tauschen, im Rahmen einer beruflichen oder gelegentlichen Tätigkeit.

Betreuer bieten persönliche Dienstleistungsarbeiten an. Der Zugang zur Plattform für Betreuer steht folgenden Personen offen:

jeder natürlichen Person ab 16 Jahren, die in ihrem Wohnsitzland zur Ausübung einer beruflichen Tätigkeit autorisiert ist, eine Haftpflichtversicherung besitzt und keine Vorstrafen hat;



jeder Berufstätige im Status eines "Auto-Entrepreneurs", der zugelassen wurde oder eine "Personal Service"-Erklärung abgegeben hat, die seine Jobs gemäß Artikel 199 des Allgemeinen Steuergesetzbuchs für Steuervergünstigungen qualifiziert und nachweisen kann, dass er keine Vorstrafen hat. (Nur Frankreich)

Die Betreuer und Arbeitgeber müssen legaler Einwohner des Landes sein, in dem sie ihren Wohnsitz haben, um sich auf der Yoopies-Plattform registrieren und sie nutzen zu können. Andernfalls wird Yoopies automatisch oder manuell ihr Konto sperren, ohne dafür verantwortlich gemacht zu werden.

Es ist verboten, dass sich eine juristische Person oder eine natürliche Person im Namen einer juristischen Person ohne vorherige schriftliche Genehmigung von Yoopies als Betreuer auf der Plattform registriert, um die Arbeitgeber zu kontaktieren, um teilweise oder vollständig die Datenbank der Website abzurufen, oder die Website zu nutzen.

Yoopies behält sich das Recht vor, jeden Benutzer, der auf der Plattform registriert ist, auszuschließen und rechtliche Schritte einzuleiten, wenn es sich selbst als Opfer von irgendwelchen Schäden durch solche Handlungen ansieht, insbesondere im Falle der Verwendung seiner Datenbank zu kommerziellen Zwecken oder der Akquise (Akquise und/oder Sammlung von Informationen über die Nutzer von Yoopies, Verwendung der Kontaktdaten der Betreuer, missbräuchliche Werbung usw.).

Auf der Plattform registrierte Arbeitgeber und Betreuer werden gemeinsam als "Mitglieder" bezeichnet.

Yoopies fungiert als Vermittlungsstelle, die Arbeitgeber und Betreuer zusammenbringt.

#### 4.2 Registrierung auf der Plattform

Die Nutzung der Dienste erfordert, dass der Benutzer sich auf der Plattform registriert, indem er das online auf der Plattform verfügbare Formular ausfüllt. Der Benutzer muss alle als obligatorisch gekennzeichneten Informationen ausfüllen, um sich zu registrieren. Diese Informationen müssen genau, aktuell und wahrheitsgemäß sein und vom Mitglied regelmäßig von seinem Konto aus aktualisiert werden.

Das Mitglied muss eine gültige E-Mail-Adresse angeben, über die es seine Registrierung bestätigen kann, und eine Telefonnummer, unter der es erreichbar ist.

Wenn die E-Mail-Adresse die Erstellung mehrerer Aliase ermöglicht (E-Mail-Adresse wie gmx.fr oder gmx.com), kann Yoopies ohne seine Verantwortung zu übernehmen das Konto, das mit dieser E-Mail-Adresse verknüpft ist, manuell oder automatisch sperren.



Diese Maßnahme dient dazu, Betrug oder Täuschung mit dieser Art von E-Mail-Adresse auf der Plattform zu verhindern. Das Konto kann auf Anfrage des Mitglieds nach Überprüfung durch die Yoopies-Services unter den folgenden E-Mail-Adressen nach Land entsperrt werden:

Spanien	<a href="mailto:contacto@yoopies.es">contacto@yoopies.es</a>
Italien	<a href="mailto:contatto@yoopies.it">contatto@yoopies.it</a>
Portugal	<a href="mailto:contato@yoopies.pt">contato@yoopies.pt</a>
Schweden	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Finnland	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Dänemark	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Deutschland	<a href="mailto:kontakt@yoopies.de">kontakt@yoopies.de</a>
Österreich	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Norwegen	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Frankreich	<a href="mailto:contact@yoopies.fr">contact@yoopies.fr</a>
Litauen	<a href="mailto:info@yoopies.lt">info@yoopies.lt</a>
Polen	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Niederlande	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Belgien	<a href="mailto:contact@yoopies.be">contact@yoopies.be</a>
Luxemburg	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Vereinigtes Königreich	<a href="mailto:contact@yoopies.co.uk">contact@yoopies.co.uk</a>
Schweiz	<a href="mailto:contact@yoopies.ch">contact@yoopies.ch</a>

Yoopies behält sich das Recht vor, jede Registrierung abzulehnen oder anzunehmen, falls gegen diese Bedingungen verstoßen wird.

Das Mitglied verpflichtet sich, die Plattform persönlich zu nutzen und keinen Dritten den Zugang dazu in seinem/ihrer Namen zu ermöglichen. Das Mitglied verpflichtet sich, nur ein Konto zu erstellen.

## 4.2.1. Besondere Bestimmungen für Betreuer

Das Mitglied verpflichtet sich, die Vertraulichkeit seiner/ihrer Anmeldeinformationen (Login und Passwort) zu wahren. Jeder Job, der mit dem Login und Passwort des Mitglieds durchgeführt wird, gilt als von ihm/ihr durchgeführt, und das Mitglied ist daher allein dafür verantwortlich.

### (i) Überprüfung von Betreuerprofilen

Um die Wahrhaftigkeit der von Betreuern hochgeladenen Informationen sicherzustellen, bietet Yoopies ein Profilüberprüfungssystem an (nachfolgend "Verifizierte Betreuer"). Die Profilüberprüfung besteht darin, die Identität, die Kontaktdaten und mögliche Diplome der Betreuer zu überprüfen. Es sei darauf hingewiesen, dass Yoopies die Richtigkeit der von den Betreuern bereitgestellten persönlichen Informationen nicht garantieren kann, gemäß den folgenden Modalitäten:

Hinsichtlich der Identität: Der Betreuer übermittelt elektronisch eine Kopie seines/ihrer Identitätsdokuments (Personalausweis, Reisepass, Aufenthaltserlaubnis und gültige Aufenthaltserlaubnis für Nicht-EU-Bürger). Yoopies prüft, ob der während der Registrierung auf der Plattform übermittelte Nachname, Vorname und das Alter übereinstimmen;

In Bezug auf Diplome: Wenn ein Betreuer angibt, ein Diplom jeglicher Art zu besitzen, übermittelt er/sie elektronisch eine Kopie davon. Yoopies prüft, ob das Diplom auf den bei der Registrierung des Betreuers angegebenen Namen und Nachnamen ausgestellt wurde.

Die Profilüberprüfung erfolgt nicht automatisch, und nur der Betreuer kann sie beantragen. Betreuer, die vom Profilprüfungssystem profitieren möchten, müssen die folgende Gebühr entrichten, um die mit dieser Überprüfung verbundenen Kosten zu decken, abhängig vom Wohnsitzland:

Spanien	4€
Italien	4€
Portugal	3€
Schweden	Free
Finnland	Free
Dänemark	Free
Deutschland	Free
Österreich	Free

Norwegen	Free
Frankreich	4€
Litauen	5€
Polen	Free
Niederlande	Free
Belgien	4€
Luxemburg	4€
Vereinigtes Königreich	£4
Schweiz	CHF 8

Dieser Betrag enthält die Mehrwertsteuer (Umsatzsteuer).

Eine einwöchige Premium-Mitgliedschaft, die sich automatisch verlängert, sofern der Betreuer sie nicht kündigt, wird Betreuern mit einer Verifizierung angeboten, wie in Artikel 5.1 festgelegt.

Als Ausnahme ist die Überprüfung kostenlos und automatisch für:

- Betreuer im Status eines "Auto-Entrepreneurs" (nur in Frankreich);
- Betreuer mit dem Status "Childminder". In diesem Fall wird Yoopies die Akkreditierung des Kinderbetreuers zusätzlich zu den oben genannten Informationen überprüfen. (Ausgenommen Dänemark, Österreich, Niederlande, Litauen, Polen und Spanien)

Die Worte "Verifiziertes Profil" sind für Arbeitgeber sichtbar und erscheinen im Profil des verifizierten Betreuers.

#### (ii) "Auto-Entrepreneur" Status (nur in Frankreich)

Um Schwarzarbeit entgegenzuwirken, bietet Yoopies den Betreuern die Möglichkeit, sich als lizenzierte Fachkräfte im Bereich der persönlichen Dienstleistungen selbstständig zu machen, indem sie den Status eines "Auto-Entrepreneurs" annehmen.

Yoopies vereinfacht die Nutzung selbstständiger Dienstleister für Betreuer auf folgende Weise:

- durch Ausstellung elektronischer Rechnungen für persönliche Dienstleistungen im Namen des Betreuers und für den Betreuer im Rahmen des zwischen Yoopies und dem Betreuer unterzeichneten Rechnungsmandats. In diesem Fall erhält Yoopies eine Provision auf den Betrag der Rechnungen (1,12 € pro Arbeitsstunde für den selbstständigen Dienstleister);



- durch Vereinfachung der administrativen Verfahren zur Erlangung von Unterstützungsmitteln für Betreuer, die qualifizierte Fachkräfte im Bereich persönlicher Dienstleistungen nutzen.

Damit das Profil des Betreuers als "Selbstständig" gekennzeichnet wird, müssen zwei Bedingungen erfüllt sein:

- Der Betreuer muss ein selbstständiger Unternehmer sein und eine "Dienstleistungen für Personen" -Erklärung abgegeben haben, die die Jobs gemäß Artikel 199 sexdecies des Allgemeinen Steuergesetzbuchs für Steuervorteile qualifiziert.
- Der Dienstleister muss einer Rechnungsvereinbarung zustimmen, die es Yoopies ermöglicht, in seinem Namen und in seinem Auftrag für die Jobs im Bereich persönlicher Dienstleistungen zu berechnen.

Wenn der Dienstleister eine Privatperson ist, die nicht den Status eines Auto-Entrepreneurs hat und/oder keine "Dienstleistungen für Personen" -Erklärung abgegeben hat, wird Yoopies ihm vorschlagen, die erforderlichen Schritte in seinem Namen und in seinem Auftrag zu unternehmen, um diese zu erhalten.

Die Worte "Auto-Entrepreneur" sind für Betreuer sichtbar und erscheinen im Profil des selbstständigen Betreuers.

#### 4.2.2. Besondere Bestimmungen für Betreuer

Betreuer können eine Anzeige veröffentlichen, in der sie die persönliche Dienstleistung beschreiben, die sie durchführen möchten.

Durch das Veröffentlichen einer Anzeige erklären sich die Betreuer damit einverstanden, dass Yoopies diese Anzeige an seine Partner weiterleitet, um ihre Chancen zu maximieren, eine Person zu finden, die ihren Erwartungen entspricht. Nur der Inhalt der Anzeige wird automatisch weitergeleitet und auf der Website der genannten Yoopies-Partner veröffentlicht. Die Identität der Betreuer bleibt vertraulich und ist auf der Website des Werbetreibenden nicht ersichtlich.

Um mit den Betreuern in Kontakt zu treten, wird jede Person, die an der auf der Partnerwebsite angezeigten Anzeige interessiert ist, automatisch zur Yoopies-Plattform umgeleitet, mit der Verpflichtung, sich zu registrieren, um mit den Betreuern in Kontakt treten zu können.

## 4.3. Anzeigen-Ranking

Die Aufnahme und Platzierung der Anzeigen der Mitglieder in den Suchergebnissen auf der Plattform hängt von verschiedenen Faktoren ab. Wenn ein Arbeitgeber eine Suche durchführt, werden die Suchergebnisse nach dem Relevanzkriterium sortiert, was bedeutet, dass bestimmte Anzeigen zuerst oben in den Ergebnissen angezeigt werden, insbesondere für folgende Profiltypen:

- Profile von selbstständigen Unternehmern mit einem "Auto-Entrepreneur"-Stempel (nur in Frankreich);
- Profile von Betreuern mit guten Bewertungen durch einen Arbeitgeber;
- die vollständigsten Profile (Foto, vollständige Anzeige usw.);

Profile von Betreuern, die verifiziert sind.

Die Profile der Betreuer, die gemäß Artikel 4.1 hierin eine Premium-Mitgliedschaft abonniert haben, können Premium-Mitglieder sein, wobei nur verifizierte Profile Premium-Mitglieder sein können.

- Darüber hinaus hat der Arbeitgeber die Möglichkeit, die Anzeigendarstellung nach folgenden Kriterien zu klassifizieren:
- Relevanz (standardmäßig): Die Anzeigen der Betreuer werden nach den Kriterien des Arbeitgebers oben in den Ergebnissen angezeigt;
- Entfernung: Die Anzeigen der Dienstleister, deren geografischer Standort dem des Arbeitgebers am nächsten liegt, werden oben in den Ergebnissen angezeigt;
- Bewertung der Betreuer: Anzeigen von Betreuern mit guten Bewertungen (Bewertungen von 1 bis 5 Sternen) werden oben in den Ergebnissen angezeigt;

Veröffentlichungsdatum: Die neuesten Betreueranzeigen werden oben in den Ergebnissen angezeigt.

- Wenn die Anzeige eines Betreuers von einem Arbeitgeber eingesehen wird, werden die folgenden Anzeigen oben in den Ergebnissen angezeigt:
- Option für Notfallbetreuung verfügbar;
- Anzeigen, die den Kriterien entsprechen (Verfügbarkeit, gesprochene Sprachen usw.);
- kürzlich aktualisierte Anzeigen, wobei anzumerken ist, dass die Anzeigen von Mitgliedern mit einer Premium-Mitgliedschaft (vgl. Artikel 5.2 hierin) automatisch alle drei Tage viermal aktualisiert werden;
- Anzeigen der Betreuer, deren geografischer Standort dem des Arbeitgebers am nächsten liegt;
- Anzeigen von Betreuern, die eine Premium-Mitgliedschaft abonniert haben (siehe Artikel 5.2 hierin).

## Artikel 5 - Bedingungen für den Zugang zu den Diensten

Der Zugang zur Plattform und die Registrierung sind kostenlos.

Arbeitgeber können über das interne Nachrichtensystem kostenlos mit Betreuern in Kontakt treten, die eine Anzeige veröffentlicht haben.

Arbeitgeber können die Verfügbarkeit von Betreuern kostenlos konsultieren.

Darüber hinaus können Mitglieder neben der Registrierung wählen, eine Premium-Mitgliedschaft abzuschließen, um ein "Premium-Mitglied" zu werden, wobei anzumerken ist, dass die drei angebotenen Formeln gebührenpflichtig sind (ausgenommen Niederlande, Österreich, Polen, Finnland, Schweden, Dänemark und Norwegen).

Arbeitgeber, die keine Premium-Mitgliedschaft abonniert haben, können Betreuer immer noch buchen, wenn der Betreuer ein "Auto-Entrepreneur" ist und die administrative Automatisierung von Erklärungen nutzen kann. In diesem Fall werden dem Arbeitgeber jedoch 29,90 Euro pro Monat berechnet. (Nur Frankreich)

### 5.1. Premium-Mitgliedschaft für Betreuer

Die Verifizierung gibt Betreuern die Möglichkeit, eine Premium-Mitgliedschaft (nachstehend "Premium-Betreuer" genannt) in Form eines monatlichen Abonnements je nach Wohnsitzland abzuschließen:

Spanien	5€
Italien	5€
Portugal	3€
Schweden	Free
Finnland	Free
Dänemark	Free
Deutschland	Free
Österreich	Free
Norwegen	Free
Frankreich	7€
Litauen	7€

Polen	Free
Niederlande	Free
Belgien	7€
Luxemburg	7€
Vereinigtes Königreich	£9
Schweiz	CHF 7

- Anzeigen von Premium-Betreuern werden standardmäßig oben in den Suchergebnissen angezeigt, wenn Arbeitgeber eine Suche durchführen.
- Nach dem Versenden einer ersten Nachricht haben Premium-Betreuer Zugang zu den Telefonnummern der Arbeitgeber, die zuvor zugestimmt haben, mit ihnen zu kommunizieren.

Die Premium-Mitgliedschaft wird monatlich verlängert. Das monatliche Premium-Abonnement wird am Ende der bei der Verifizierung angebotenen Premium-Abonnement-Woche automatisch verlängert (siehe Artikel 5.2 hierin).

Es ist jederzeit möglich, die automatische Verlängerung der Premium-Mitgliedschaft zu stoppen, indem auf die Schaltfläche "Automatische Verlängerung stoppen" im Abschnitt "Mein Konto", Abschnitt "Premium", Abschnitt "Optionen" geklickt wird.

Der Betreuer wird über die automatische Verlängerung der Premium-Mitgliedschaft zum Zeitpunkt der Zahlung der Premium-Mitgliedschaft und/oder der Verifizierung informiert. Die Informationen werden auf der Seite zur Premium-Mitgliedschaft vor Durchführung der Zahlung und beim Erhalt der E-Mail zur Bestätigung der Anmeldung zur Premium-Mitgliedschaft und/oder zum Abschluss der Verifizierung angezeigt.

An jedem monatlichen Zahlungstermin für die Premium-Mitgliedschaft erhält der Abonnent eine E-Mail zur Bestätigung der Verlängerung gemäß den Artikeln L. 215-1 ff. des französischen Verbrauchergesetzbuches.

Betreuer mit dem Status "Auto-Entrepreneur" (nur in Frankreich) oder Tagesmutter profitieren automatisch und kostenlos von der Premium-Mitgliedschaft.

(Nicht anwendbar für Niederlande, Polen, Finnland, Schweden, Dänemark, Deutschland,

Österreich und Norwegen, da die Verifizierung für alle Betreuer kostenlos ist)

## 5.2. Premium-Abonnement für Arbeitgeber

Jeder Arbeitgeber kann ein Premium-Abonnement (nachstehend "Premium-Arbeitgeber" genannt) in monatlichen, vierteljährlichen oder jährlichen Formeln abonnieren, um von den folgenden Vorteilen zu profitieren:

- Premium-Arbeitgeberanzeigen erscheinen oben in den Suchergebnissen in einer Standardsuche von Betreuern.
- die Möglichkeit der unbegrenzten Kontaktaufnahme mit den Betreuern über das interne Nachrichtensystem.
- Zugang zu den Telefonnummern aller Betreuer, die zugestimmt haben, sie zu kommunizieren, wobei anzumerken ist, dass der Zugang zu den Telefonnummern der Betreuer nur möglich ist, nachdem eine Antwort des Betreuers über das interne Nachrichtensystem erhalten wurde.
- die Möglichkeit, die von anderen Arbeitgebern veröffentlichten Bewertungen zu konsultieren.
- Kontaktierung der Betreuer, die Meinungen veröffentlicht haben, über das interne Nachrichtensystem ohne Einschränkung.
- die Möglichkeit, die Buchungsfunktion zu konsultieren (nicht anwendbar für Niederlande, Österreich, Polen, Finnland, Schweden, Dänemark und Norwegen).
- Unterstützung bei der Abwicklung der administrativen Verfahren im Zusammenhang mit der Beschäftigung eines häuslichen Arbeitnehmers und/oder der Verwendung eines "Auto-Entrepreneurs" sowie Unterstützung bei der Beantragung von Hilfe im Zusammenhang mit persönlichen Dienstleistungen. (Nur Frankreich)

Darüber hinaus profitieren Premium-Arbeitgeber von einer Ersatzlösung, die auf maximal drei aufeinanderfolgende Tage begrenzt ist, falls der gebuchte Betreuer plötzlich nicht in der Lage ist, die Aufgabe auszuführen. In diesem Fall muss der Betreuer den Kundenservice von Yoopies während der Geschäftszeiten (Montag bis Freitag) zwischen 10:00 und 18:00 Uhr telefonisch informieren. Yoopies informiert die Betreuer über den Bedarf des Arbeitgebers und stellt ihn/sie in Kontakt mit einem geeigneten Betreuer. Dieser punktuelle Ersatz kann, wenn seine Dauer mehr als einen Tag beträgt, von mehreren Betreuern durchgeführt werden. Der Betreuer erkennt an, dass Yoopies nur einer Mittelverpflichtung unterliegt und im Falle der Nichtverfügbarkeit eines Betreuers für diesen Ersatz nicht haftbar gemacht werden kann. (Nicht anwendbar für Niederlande, Polen, Finnland, Schweden, Österreich, Dänemark und Norwegen)



Premium-Arbeitgeber können auch von einer Axa-Versicherung profitieren, wenn sie einen Betreuer mit dem Status "Auto-Entrepreneur" oder einen Privatpersonen-Betreuer buchen (Betreuer, die einen Arbeitsvertrag mit dem Arbeitgeber abgeschlossen haben, sind ausgeschlossen). Weitere Informationen finden Sie in unserem dedizierten Abschnitt: <https://yoopies.fr/regles-generales-de-diffusion>. (Nur Frankreich)

Schließlich profitieren Premium-Arbeitgeber von einem von Yoopies angebotenen Guthaben, wenn sie sich für eine vierteljährliche oder jährliche Premium-Mitgliedschaft anmelden. Es gilt folgendes Guthaben:

Frankreich	3m - 50€ / 1y - 100€
Belgien	3m - 50€ / 1y - 100€
Schweiz	3m - 50 CHF / 1y - 100 CHF
Luxemburg	3m - 50€ / 1y - 100€
Italien	3m - 30€ / 1y - 50€
Spanien	3m - 30€ / 1y - 50€
Portugal	3m - 20€ / 1y - 40€
Litauen	N/A
Vereinigtes Königreich	3m - 50£ / 1y - 100£
Deutschland	3m - 50€ / 1y - 100€

*(Nicht anwendbar für Niederlande, Österreich, Polen, Finnland, Schweden, Dänemark und Norwegen, da Premium kostenlos ist)*

Dieser Betrag wird automatisch auf das Konto des Premium-Arbeitgebers gutgeschrieben, der davon für alle zur Buchung berechtigten persönlichen Dienstleistungen profitieren kann. Dieses Guthaben, das jederzeit verwendet werden kann, ist auf einmal pro Person begrenzt. Daher kann der Premium-Arbeitgeber nicht mehrmals davon profitieren, indem er sich für mehrere Premium-Mitgliedschaften anmeldet. Jeglicher Versuch, das System zu manipulieren oder die Guthaben mittels Dritter, Makros, "Skripte", "Brute Force", IP-Adressen-Verschleierung, Verwendung einer betrügerischen Identität oder anderer automatisierter Mittel (einschließlich eines Systems, das entwickelt wurde, um in andere Systeme einzudringen) zu nutzen, ist strengstens untersagt. Jeder Betrug oder Versuch eines Betrugs führt zur Sperrung des Arbeitgeberkontos und zur Ungültigerklärung der Guthaben, die zurückzuerstatten sind, wenn sie verwendet wurden. Bei Bedarf behält sich Yoopies das



Recht vor, rechtliche Schritte einzuleiten, wenn es der Meinung ist, dass es Opfer eines Schadens aufgrund solcher Handlungen ist. Die Kündigung der automatischen Verlängerung der abonnierten Premium-Mitgliedschaft führt zur Ungültigerklärung der Guthaben auf dem Konto des Arbeitgebers.

Der Preis der Premium-Mitgliedschaften ist abhängig von der Dauer der Mitgliedschaft und dem Land der Yoopies-Plattform. Alle Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer.

Spanien	One (1) month: 14,90€ Three (3) months: 39,00€ One (1) year: 108,00€
Italien	One (1) month: 19,99€ Three (3) months: 39,00€ 1 year: 108,00€
Portugal	One (1) month: 9,90€ Three (3) months: 24,00€ One (1) year: 72,00€
Schweden	Free
Finnland	Free
Dänemark	Free
Deutschland	One (1) month: 24,90€ Three (3) months: 60,00€ One (1) year: 156,00€
Österreich	Free
Norwegen	Free
Frankreich	One (1) month: €29.90 Three (3) months: 57.00 One (1) year €156.00
Litauen	One (1) months: 14,90€ Three (3) months: 35,70€ One (1) year: 106,80€
Polen	Free
Niederlande	Free
Belgien	One (1) month : 24,90€

	Three (3) months : 60 € One (1) year : 156€
Luxemburg	One (1) month : 24,90€ Three (3) months : 60 € One (1) year : 156€
Vereinigtes Königreich	One (1) month: £29.90 Three (3) months: £60.00 One (1) year: £156.00
Schweiz	One (1)month : 49 CH Three (3) months : 117 CH One (1) year : 300 CH

Die Zahlung erfolgt online per Kreditkarte (Visa, Eurocard, Mastercard).

Caregivers müssen ihre Kredit- oder Debitkartennummer sowie das Gültigkeitsdatum und die letzten drei Ziffern des auf der Rückseite der Karte befindlichen Piktogramms angeben. Das Sicherheitsprotokoll SSL (Secure Sockets Layer) garantiert die vollständige Vertraulichkeit der im Internet übermittelten persönlichen Informationen.

Alle Zahlungen sind unwiderruflich, keine teilweise oder vollständige Rückerstattung der Premium-Mitgliedschaft kann von Yoopies gewährt werden, es sei denn, sie wird innerhalb der gesetzlichen Widerrufsfrist von vierzehn (14) Tagen beantragt, außer für die in Artikel L. 221-28 1° des Verbrauchergesetzbuches vorgesehene Ausnahme (vgl. Artikel 10 hierin).

Arbeitgeber haben die Möglichkeit, einen Aktionscode anzugeben, der ihnen einen Rabatt auf den öffentlichen Preis oder eine bestimmte Anzahl von kostenlosen Tagen der Mitgliedschaft bieten kann.

Durch die Annahme dieser Geschäftsbedingungen erkennen die Mitglieder an, dass Aktionscodes:

nur zu den in den spezifischen Bedingungen festgelegten Zwecken verwendet werden dürfen, die von Yoopies für jeden Aktionscode festgelegt wurden;

nicht dupliziert, verkauft oder in irgendeiner Weise übertragen werden dürfen, noch dürfen sie der Allgemeinheit durch Veröffentlichung in einem öffentlichen Forum oder sozialen Netzwerk oder auf andere Weise zur Verfügung gestellt werden, es sei denn, dies ist ausdrücklich von Yoopies erlaubt;

vor der Verwendung ablaufen können und von Yoopies aus beliebigen Gründen jederzeit deaktiviert werden können, ohne dass Yoopies haftbar ist.

Yoopies behält sich das Recht vor, die Gewährung eines Aktionscodes abzulehnen und/oder die Bestellung und die Verwendung dieser Aktionscodes durch ein Mitglied bei fehlerhafter, betrügerischer, rechtswidriger oder den spezifischen Bedingungen der Aktionscodes oder dieser Bestimmungen zuwiderlaufender Verwendung für ungültig zu erklären. In diesem Fall behält sich Yoopies außerdem das Recht vor:



- das Konto des Mitglieds zu schließen, das den oben genannten Bedingungen nicht nachgekommen ist;
- von Mitgliedern die Rückerstattung von für andere Zwecke als die in den spezifischen Bedingungen von Yoopies oder hierin festgelegten Verwendungen verwendeten Aktionscodes zu verlangen.

Die Premium-Mitgliedschaft wird automatisch für die gleiche Dauer wie die ursprünglich gewählte erneuert.

Es ist jederzeit möglich, die automatische Verlängerung der Premium-Mitgliedschaft in der Rubrik "Mein Konto", "Premium" zu beenden. Klicken Sie auf "Abbrechen" und bestätigen Sie die Kündigung.

Der Caregiver wird über die automatische Verlängerung bei Zahlung der Premium-Mitgliedschaft informiert. Die Informationen werden auf der entsprechenden Seite vor Durchführung dieser Operationen und beim Erhalt der E-Mail zur Bestätigung der Premium-Mitgliedschaft gegeben.

Gemäß den Artikeln L. 215-1 ff. des französischen Verbrauchergesetzbuches\* erhält der Abonnent an jedem monatlichen oder vierteljährlichen Fälligkeitsdatum für das Abonnement eine E-Mail zur Bestätigung seiner Verlängerung, in der die Möglichkeit zur Unterbrechung der automatischen Verlängerung erwähnt wird. Im Falle eines jährlichen Fälligkeitsdatums erhält der Arbeitgeber einen Monat vor dem Verlängerungstag eine E-Mail, in der die Möglichkeit zur Unterbrechung der automatischen Verlängerung erwähnt wird.

Im Falle, dass ein Caregiver in einem Job mit einem Arbeitgeber tätig ist, kann letzterer die automatische Verlängerung der Premium-Mitgliedschaft nicht beenden, bis der/die Job(s) abgeschlossen oder storniert wurden.

*Bitte beachten Sie, dass die Gebühren für Premium-Abonnements und die Erinnerungen an die automatische Verlängerung nicht für Länder gelten, in denen Premium kostenlos ist: Norwegen, Dänemark, Polen, Niederlande, Schweden, Finnland, Österreich.*

\*Artikel L. 215-1 des Verbrauchergesetzbuches: "Für Dienstleistungsverträge mit einer festen Laufzeit und einer stillschweigenden Verlängerungsklausel hat der Dienstleister den Verbraucher schriftlich, per Brief oder dedizierter E-Mail, frühestens drei Monate und spätestens einen Monat vor Ablauf des Zeitraums, der die Ablehnung der Verlängerung autorisiert, über die Möglichkeit informieren, den Vertrag mit einer stillschweigenden Verlängerungsklausel nicht zu verlängern, den er abgeschlossen hat. Diese Information muss in klaren und verständlichen Worten erfolgen und in einer sichtbaren Box den Zeitpunkt der Nichtverlängerung erwähnen.

Wenn diese Information gemäß dem ersten Absatz nicht an den Verbraucher gesendet wurde, kann der Verbraucher den Vertrag jederzeit nach dem Verlängerungsdatum kostenlos kündigen.

Vorschüsse, die nach dem letzten Verlängerungsdatum oder, im Falle von unbefristeten Verträgen, nach dem Datum der Umwandlung des ursprünglichen Vertrags in einen befristeten Vertrag geleistet wurden, werden in diesem Fall innerhalb von 30 Tagen nach dem Kündigungsdatum zurückerstattet, nach Abzug der Beträge, die der Vertragserfüllung bis zu diesem Datum entsprechen.

Die Bestimmungen dieses Artikels gelten unbeschadet derjenigen, die gesetzlich bestimmte Verträge von besonderen Regeln hinsichtlich der Verbraucherinformation unterwerfen.

Artikel L. 215-2 des Verbrauchergesetzbuches: "Die Bestimmungen dieses Kapitels gelten nicht für die Betreiber von Trinkwasser- und Sanitärleistungen.

Artikel L. 215-3 des Verbrauchergesetzbuches: "Die Bestimmungen dieses Kapitels gelten auch für zwischen Fachleuten und Nicht-Fachleuten abgeschlossene Verträge.

Artikel L. 241-3 des Verbrauchergesetzbuches: "Hat der Händler keine Rückerstattung gemäß den in Artikel L. 215-1 festgelegten Bedingungen vorgenommen, so tragen die geschuldeten Beträge Zinsen zum gesetzlichen Zinssatz.

## Article 6 - Beschreibung der Dienstleistungen

### 6.1. Interne Nachrichten

#### 6.1.1. Kontakt durch den Arbeitgeber

Arbeitgeber können über die interne Nachrichtenfunktion Kontakt zu einem Betreuer aufnehmen. Nach der Registrierung kann der Arbeitgeber ohne ein Premium-Abonnement abzuschließen, indem er auf "Kontakt" im Profil des Betreuers klickt, kostenlos drei Nachrichten an Betreuer senden.

Betreuer müssen ein Premium-Abonnement abschließen, wenn sie mehr als drei (3)

Kontakte zu verschiedenen Betreuern herstellen möchten. Als Ausnahme können Arbeitgeber unbegrenzt und kostenlos Kontakt zu Betreuern mit dem Status Tagesmutter aufnehmen. (Nicht anwendbar in Norwegen, Finnland, Österreich, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo das Premium-Abonnement kostenlos ist)

Bei der Kontaktaufnahme mit dem Unterstützungsanbieter muss der Arbeitgeber eine Jobanfrage ausfüllen, in der der gewünschte Art der persönlichen Dienstleistung und die Häufigkeit des Jobs angegeben sind, einschließlich der Wochentage und der Uhrzeiten.

Wenn der Betreuer den Kontakt des Arbeitgebers akzeptiert, kann der Betreuer dann, sofern er ein Premium-Abonnement abgeschlossen hat:

- ein oder mehrere Interviews mit dem Betreuer vorschlagen und dabei das Datum, die Uhrzeit und den Ort des Termins angeben, wenn es sich um ein persönliches Treffen handelt;
- ein Telefoninterview. In diesem Fall ist keine Angabe eines Ortes erforderlich.

Der Betreuer kann eine Anfrage für ein Interview oder eine Buchungsanfrage eines Arbeitgebers akzeptieren oder ablehnen.

## 6.1.2. Kontakt durch den Betreuer

Ein Betreuer kann über das interne Nachrichtensystem Kontakt zu einem Arbeitgeber aufnehmen. Wenn ein Betreuer einen Arbeitgeber kontaktiert, wird der Betreuer aufgefordert, ihre Motivation und Eignung in Bezug auf die Stellenanzeige des Arbeitgebers vorzustellen.

Der Betreuer kann schriftliche Nachrichten an einen Arbeitgeber senden, vorausgesetzt, der anfängliche Kontakt wurde von beiden Parteien vereinbart.

## 6.2. Reservierung (Jobanfrage)

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Finnland, Österreich, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Yoopies verpflichtet sich zur sozialen und gesellschaftlichen Verantwortung sowohl gegenüber dem Betreuer als auch gegenüber dem Arbeitgeber. Um Schwarzarbeit zu verhindern, die in der Branche der Einstellung von Haushaltshilfen weit verbreitet ist, verpflichtet sich der Arbeitgeber, Betreuer über die Online-Buchungsfunktion zu buchen und ihren Betreuer außerhalb der Plattform nicht zu bezahlen.

Die Tarife bleiben verhandelbar zwischen dem Betreuer und dem Arbeitgeber unter Einhaltung der geltenden Vorschriften.

Der auf der Plattform registrierte Betreuer verpflichtet sich, für seine Jobs immer die Online-Buchung auf der Plattform zu verwenden und keine Zahlungen für seine Jobs von Arbeitgebern außerhalb der Plattform anzunehmen.



*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Yoopies behält sich das Recht vor, jeden auf der Plattform registrierten Benutzer auszuschließen, der diese Bestimmung nicht einhält.

Der Arbeitgeber kann eine Jobanfrage stellen, ohne zuvor eine Nachricht an den Betreuer gesendet zu haben.

Der Arbeitgeber ist frei, den Betreuer auszuwählen, der seinen Bedürfnissen am besten entspricht, entweder indem er ihm direkt über das Buchungsanfrageformular eine Jobanfrage sendet. Der Arbeitgeber kann auch das Betreuerprofil auswählen, nachdem er die Jobanzeige auf der Plattform veröffentlicht hat, und eine Nachricht senden.

Yoopies berät oder führt den Arbeitgeber nicht bei der Auswahl eines Betreuers. Der Arbeitgeber ist allein verantwortlich für die Auswahl des von ihm kontaktierten Betreuers und verpflichtet sich, die Gesetzgebung ihrer Vertragsbeziehung zu respektieren.

Yoopies garantiert dem Arbeitgeber nicht, dass der Betreuer die erforderlichen Unterlagen für die Ausübung einer angestellten oder selbständigen Tätigkeit besitzt. Yoopies kann dafür nicht verantwortlich gemacht werden.

Um einen Betreuer zu buchen, füllt der Arbeitgeber ein Job-Formular aus, in dem er die von ihm gewünschte Tätigkeit beschreibt. Insbesondere gibt der Arbeitgeber auf dem Buchungsanfrageformular folgende Informationen an:

- die Art der Dienstleistung;
- die Häufigkeit des Jobs (gelegentlicher Job oder regelmäßiger Job);
- die Wochentage und Uhrzeiten des Jobs;
- das Startdatum des Jobs;
- das Enddatum des Jobs;
- eine persönliche Nachricht, in der die Bedürfnisse spezifiziert und die wesentlichen Informationen für die erfolgreiche Durchführung des Jobs bereitgestellt werden;
- die Adresse des Arbeitsortes, falls zutreffend;
- Die Option "Schulferien" ermöglicht das Ausschließen der Schulferienzeit von einem regelmäßigen Job. Wenn der Betreuer dieses Feld aktiviert, werden die Wochen, die den Schulferien entsprechen, automatisch auf null gesetzt.

Im Allgemeinen verpflichtet sich der Arbeitgeber, alle erforderlichen Informationen und Mittel bereitzustellen, damit der Betreuer die Arbeit durchführen kann, und verpflichtet sich, den Betreuer für die erbrachte Arbeit zu bezahlen.



Die auf der Plattform angezeigten Stundenkosten entsprechen dem Preis für eine Stunde Arbeit. Dieser Preis beinhaltet die Vergütung von Yoopies (vgl. Artikel 8 hierin) für Verwaltungskosten.

Der Preis der Arbeit wird unter "Gesamt zu zahlen" in der Buchungszusammenfassung angezeigt.

Im Falle einer gelegentlichen Arbeit entspricht der Preis dem Stundenlohn multipliziert mit der Anzahl der im Rahmen der Arbeit durchgeführten Stunden.

Im Falle einer regelmäßigen Arbeit entspricht der Preis dem Stundenlohn multipliziert mit der Anzahl der monatlich im Rahmen der Arbeit durchgeführten Stunden.

Der Preis wird in Euro angezeigt und beinhaltet alle Steuern, außer im Vereinigten Königreich, wo britische Pfund und in der Schweiz, wo Schweizer Franken verwendet werden.

Yoopies stellt dem Arbeitgeber im Namen und auf Rechnung des Betreuers, wenn dieser „Auto-entrepreneur“ ist und einen Dienst oder eine Dienstleistung anbietet, deren Gesamtpreis inklusive Mehrwertsteuer hundert (100) Euro oder mehr beträgt, einen kostenlosen personalisierten Kostenvoranschlag aus oder dem Verbraucher, der danach fragt. (Nur für Frankreich)

Arbeitgeber haben die Möglichkeit, einen Werbecode einzugeben, der einen Rabatt auf den Stundenlohn oder kostenlose Arbeitsstunden anbieten kann. Dieser Werbecode muss bei der Bestätigung der Buchungsanfrage und/oder bei der Buchung im dafür vorgesehenen Feld "Werbecode" eingegeben werden. Der Arbeitgeber muss auf "Anwenden" klicken, damit der Werbecode berücksichtigt wird.

Durch die Annahme dieser Geschäftsbedingungen erkennen die Mitglieder an, dass Werbecodes:

- nur zu den in den spezifischen Bedingungen festgelegten Zwecken verwendet werden dürfen, die von Yoopies für jeden Werbecode festgelegt wurden;
- nicht vervielfältigt, verkauft oder auf andere Weise übertragen werden dürfen, und dürfen nicht der Allgemeinheit zugänglich gemacht werden, indem sie in einem öffentlichen Forum oder sozialen Netzwerk oder auf einer anderen Plattform oder öffentlichen Fläche veröffentlicht werden, es sei denn, dies wird ausdrücklich von Yoopies genehmigt;
- vor der Verwendung ablaufen können und von Yoopies jederzeit aus beliebigem Grund ohne jegliche Haftung seitens Yoopies deaktiviert werden können.

Yoopies behält sich das Recht vor, jeden Werbecode abzulehnen und/oder die Bestellung und die Verwendung der Werbecodes eines Mitglieds für ungültig zu erklären, falls diese fehlerhaft, betrügerisch, illegal oder den spezifischen Bedingungen für die Werbecodes oder diesen Geschäftsbedingungen widersprechen.

Darüber hinaus behält sich Yoopies in diesem Fall das Recht vor:

- das Konto des Mitglieds zu schließen, das den oben genannten Bedingungen nicht nachgekommen ist;
- von Mitgliedern die Rückerstattung von Werbecodes zu verlangen, die für einen anderen Zweck als den in den spezifischen Geschäftsbedingungen von Yoopies oder hier festgelegten verwendet wurden.

Um die Meldung zu erleichtern (siehe Artikel 6.6), und um eine ungefähre Schätzung der tatsächlichen Kosten des Auftrags (nach Erhalt der sozialen und steuerlichen Unterstützung im Bereich der persönlichen Dienstleistungen) anzubieten, schätzt die Buchungszusammenfassung auch die sozialen Beiträge im Zusammenhang mit dem Auftrag und die Unterstützung, auf die der Betreuer Anspruch haben kann (nur für Frankreich).

Diese Unterstützungen werden in einer orientierenden Weise geschätzt, basierend auf den Angaben des Betreuers und umfassen in der Regel (vorbehaltlich der Entwicklung der geltenden Gesetzgebung, für die Yoopies keine Garantie übernimmt):

- die Anzahl der unterhaltsberechtigten Kinder im Haushalt des Arbeitgebers;
- das Alter des jüngsten Kindes des Arbeitgebers;
- die familiäre Situation des Arbeitgebers;
- die Postleitzahl des Arbeitgebers;
- die Einkommensklasse des Haushalts des Arbeitgebers im Jahr vor der Anwendung.

(Nur für Frankreich)

Diese Unterstützung umfasst unter anderem das Complément de Libre Choix de Mode de Garde (CMG), das von der CAF monatlich für die Betreuung von Kindern unter 6 Jahren gezahlt wird, die Steuervergünstigung für persönliche Dienstleistungen und eventuelle lokale Unterstützung. (Nur für Frankreich)

Die effektiven Kosten für den Job entsprechen der Summe des Jobpreises und der damit verbundenen Ausgaben, abzüglich der oben genannten Unterstützung und des Steuervorteils, auf den der Betreuer Anspruch haben könnte. (Nur für Frankreich)

Im Falle eines gelegentlichen Jobs sind die effektiven Kosten die Gesamtkosten des Jobs.

Im Falle eines regelmäßigen Jobs entsprechen die effektiven Kosten den monatlichen Kosten des Jobs. Die effektiven Kosten beziehen sich auch auf eine Stunde des Jobs.

Die auf der Plattform angezeigten Beträge für Sozialabgaben und Unterstützung sind nur



Schätzungen und haben keinen vertraglichen Wert. Yoopies kann dafür nicht verantwortlich gemacht werden.

Die Inanspruchnahme von Unterstützung ist an Bedingungen geknüpft, über die der Benutzer auf den Websites der CAF (<https://www.caf.fr/>) und der Regierung (<http://www.entreprises.gouv.fr/services-a-la-personne>) informiert wird. (Nur für Frankreich)

Wenn der Betreuer, der den Job ausführt, eine Privatperson ist, wird der Arbeitgeber den Status eines Privatperson-Arbeitgebers haben und das gezahlte Gehalt (entsprechend dem Jobpreis abzüglich der Vergütung von Yoopies) deklarieren müssen. *(In Italien, Spanien, Portugal, Luxemburg, Belgien, der Schweiz, dem Vereinigten Königreich und Deutschland ist der Arbeitgeber für die Meldung ihres Betreuers an die entsprechende Verwaltungsstelle verantwortlich)*

Die Arbeitgeber können ihren Betreuer über die Websites Pajemploi oder Cesu anmelden. Pajemploi oder Cesu werden die entsprechenden Sozialbeiträge vom Bankkonto des Betreuers berechnen und abbuchen und das Steuerzertifikat ausstellen, das es dem Betreuer ermöglicht, eine Steuergutschrift von 50% in Anspruch zu nehmen, innerhalb der Grenzen, die im Allgemeinen Steuergesetzbuch festgelegt sind. Um die Meldung zu erleichtern (siehe Artikel 6.6. hier), wird dem Betreuer jeden Monat eine Zusammenfassung per E-Mail gesendet. *(Nur Frankreich)*

In diesem Fall gilt der Betreuer als Arbeitgeber des Arbeitnehmers. In dieser Funktion unterliegt der Nutzer verschiedenen Verpflichtungen, die sich insbesondere aus dem Arbeitsgesetzbuch, dem Sozialgesetzbuch und dem nationalen Tarifvertrag für Arbeitnehmer von Privatpersonen als Arbeitgeber ergeben.

Wenn der Betreuer, der die Tätigkeit ausübt, den Status eines Selbstständigen hat, wird der Arbeitgeber als Kunde des Betreuers betrachtet. In dieser Funktion schließt der Betreuer einen Dienstvertrag mit dem Arbeitgeber ab.

Jeden Monat stellt Yoopies im Namen und auf Rechnung des Betreuers elektronische Rechnungen für Hausdienstleistungen aus, die aufgrund des zwischen Yoopies und dem Betreuer unterzeichneten Abrechnungsauftrags erfolgen.

Die Plattform selbst erbringt keine Hausdienstleistungen, sondern fungiert als Vermittler, um Mitglieder miteinander in Kontakt zu bringen.

Um einen Betreuer für eine wiederkehrende Tätigkeit zu reservieren, muss der Arbeitgeber ein Premium-Mitglied sein und während der gesamten Tätigkeit ein Premium-Mitglied bleiben (siehe Artikel 5 hier).

Das vorliegende Dokument stellt keine Rechtsberatung dar, die nur von Rechtsexperten erteilt werden darf.

### 6.3. Zahlungsbedingungen für den Preis der Dienstleistung

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Wenn der Arbeitgeber zum ersten Mal eine Dienstleistung anfordert, muss er seine Bankkartendaten registrieren, auf die eine Vorautorisierungsanfrage an seine Bank für die im Rahmen der Dienstleistungen anfallenden Beträge gestellt wird (im Folgenden "Verpflichtete Zahlung"), nämlich:

- der Gesamtpreis der Dienstleistung im Falle einer gelegentlichen Dienstleistung;
- der monatliche Preis der Dienstleistung im Falle einer regelmäßigen Dienstleistung.

Es werden nur MasterCard, Visa und Carte Bleue akzeptiert.

Die Bankdaten des Arbeitgebers werden von Yoopies' Zahlungsanbieter (im Folgenden als "MangoPay" bezeichnet) erfasst und für die Dauer ihrer Registrierung auf der Plattform für die Zahlungen der von den Betreuern durchgeführten Dienstleistungen sicher gespeichert.

Der festgelegte Betrag wird nur dann belastet, wenn der Betreuer die Dienstleistung akzeptiert. Die Transaktion wird direkt zwischen dem Betreuer und dem Arbeitgeber abgeschlossen, und die Online-Zahlung ist sicher.

Wenn der Arbeitgeber innerhalb von achtundvierzig (48) Stunden nach Abschluss der Dienstleistung die Zahlung an den Betreuer verweigert oder ein Fehler während der Transaktion auftritt oder der Betreuer aus anderen Gründen nicht bezahlt wird, automatisiert Yoopies die Zahlung an den Betreuer für die Dienstleistung.

In Übereinstimmung mit Artikel 1346 des Bürgerlichen Gesetzbuches tritt Yoopies dann in die Rechte des Betreuers ein und führt die Zahlung für die erbrachte Dienstleistung an den Betreuer durch. Der Arbeitgeber hat acht (8) Tage ab dem Datum der Zahlung durch Yoopies, um die Rückerstattung zu regeln.

Stellt sich in diesem Zusammenhang heraus, dass der Betreuer die Dienstleistung nicht erbracht oder nur teilweise erbracht hat, ist der Betreuer verpflichtet, die unrechtmäßig erhobenen Beträge gemäß den Bestimmungen des Artikels 1302-1 des Bürgerlichen Gesetzbuches innerhalb von acht (8) Tagen nach der Zahlung durch Yoopies zurückzuerstatten. Der Arbeitgeber bleibt verpflichtet, Yoopies die Beträge für die teilweise

erbrachte Dienstleistung zu erstatten, falls zutreffend.

Yoopies behält sich das Recht vor, das Konto des Arbeitgebers und/oder der Betreuer, die betroffen sind, bis zur vollständigen Zahlung gemäß den in Artikel 9.3. der vorliegenden Geschäftsbedingungen festgelegten Bedingungen auszusetzen.

#### 6.4. Anpassung und Validierung der Durchführung eines Auftrags

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Am Ende jeder Dienstleistung, im Falle einer gelegentlichen Dienstleistung oder im Falle einer regelmäßigen Dienstleistung, muss der Arbeitgeber die tatsächliche Dauer der von dem Betreuer durchgeführten Dienstleistung bestätigen und gegebenenfalls anpassen.

Der Arbeitgeber hat 48 Stunden ab dem Datum der E-Mail mit der Anpassung, um die tatsächliche Dauer der durchgeführten Dienstleistung zu validieren oder anzupassen. Ohne Handlung seitens des Arbeitgebers wird die ursprünglich gebuchte Dauer automatisch validiert, und die entsprechenden Beträge für die Dienstleistung werden automatisch vom Konto des Arbeitgebers abgebucht und über ihr "Caregiver eWallet" abgerechnet, das bei MangoPay eröffnet wurde.

Im Falle einer Anpassung der Arbeitsstunden des Betreuers wird die neue eingegebene Dauer validiert, und die Beträge, die dem Preis der Dienstleistung entsprechen, werden vom Bankkonto des Betreuers abgebucht und über das E-Wallet des Arbeitgebers abgerechnet, gemäß den folgenden Verfahren:

- Wenn die tatsächliche Dauer der Dienstleistung größer ist als die ursprünglich geplante, entspricht der Preis der Dienstleistung dem stündlichen Kostenmultiplikator, multipliziert mit der ursprünglich in der Buchungsanfrage geplanten Dauer, zu der die zusätzlich gearbeiteten Stunden hinzugefügt werden;
- Wenn die tatsächliche Dauer der Dienstleistung kürzer ist als die ursprünglich geplante, entspricht der Preis der Dienstleistung dem stündlichen Kostenmultiplikator, multipliziert mit der in der Auftragsform eingeplanten Dauer, abzüglich der vom Betreuer nicht durchgeführten Stunden.

Nach Ablauf einer bestimmten Zeit und in Abwesenheit einer manuellen Anpassung durch den Arbeitgeber wird die ursprünglich ausgewählte Dauer automatisch validiert, und die Beträge, die dem Preis der Dienstleistung entsprechen, werden über das Bankkonto des Arbeitgebers über das E-Wallet des Arbeitgebers abgebucht.

Im Falle von Meinungsverschiedenheiten zwischen dem Betreuer und dem Arbeitgeber bleibt der Preis der Dienstleistung, wie er zum Zeitpunkt der Buchung festgelegt wurde, unverändert, und der Betreuer wird zu dem im Auftragsformular ursprünglich vereinbarten Preis bezahlt.

Die verpflichtete Zahlung (vgl. Artikel 8 dieser Vereinbarung) wird anschließend auf das



E-Wallet des Betreuers (im Folgenden "Betreuer-E-Wallet") übertragen, das bei MangoPay eröffnet wurde.

Die in das Betreuer-E-Wallet eingezahlten Beträge werden per Banküberweisung auf das Bankkonto des Betreuers übertragen, dessen Details zuvor vom Betreuer bei der Erstellung seines Mitgliedskontos angegeben wurden. Diese Überweisung erfolgt wie folgt:

- für gelegentliche Jobs: innerhalb von 48 Stunden nach Abschluss des Jobs, nach Bestätigung der vom Arbeitgeber gearbeiteten Stunden;
- für regelmäßige Jobs: monatlich, nach Bestätigung der vom Betreuer ab dem 25. jedes Monats gearbeiteten Stunden.

Die an die Mitglieder gezahlten Beträge können Verzögerungen unterliegen, die außerhalb der Kontrolle von Yoopies liegen.

Wenn der Betreuer keine gültigen Bankdaten aus seinem Mitgliedskonto angegeben hat, behält Yoopies die dem Betreuer geschuldeten Beträge auf dem Betreuer-E-Wallet, bis die Situation reguliert ist.

Yoopies wird den Betreuer per E-Mail benachrichtigen, dass Zahlungen ausstehen, und der Betreuer ist verpflichtet, gültige oder neue Bankkontodaten bereitzustellen, wobei verstanden wird, dass die dem Betreuer geschuldeten Beträge nach Ablauf von fünf Jahren nicht mehr beansprucht werden können.

Durch die Annahme des Jobs verpflichtet sich der Betreuer, seine Bankdaten in seinem Mitgliedskonto zu registrieren, um den Preis der Dienstleistung zu erhalten.

Der Betreuer erkennt an, dass die IBANs von "Financière des paiements électroniques" und "Carrefour Banques" von Yoopies nicht akzeptiert werden. *(Nur Frankreich)*

## 6.5. Aussetzung und Stornierung eines Jobs

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

### 6.5.1. Aussetzung und Stornierung eines Jobs durch den Arbeitgeber

Im Falle, dass der Caregiver eine Buchungsanfrage für einen Job mehr als 5 Stunden vor Beginn des Jobs akzeptiert hat und der Arbeitgeber den Job weniger als 24 Stunden vor Beginn storniert, wird eine Kautions von zehn (10) Euro von der E-Wallet des Arbeitgebers einbehalten und/oder von seinem Bankkonto abgebucht.

Als Ausnahme wird keine Kautions im Falle einer Stornierung aufgrund höherer Gewalt einbehalten.

Im Falle einer Unterbrechung regelmäßiger Jobs wird der Arbeitgeber den Caregiver direkt kontaktieren, um ihn über die Unterbrechung zu informieren, ohne den Job stornieren zu müssen. Er kann die Anzahl der gearbeiteten Stunden auf null setzen.

Im Falle einer endgültigen Stornierung eines regelmäßigen Jobs wird der Arbeitgeber

aufgefordert, die Qualität der Arbeit des Caregivers zu überprüfen und das endgültige Ende des Jobs zu bestätigen. Der Arbeitgeber hat die Möglichkeit, den regelmäßigen Job unter den in Artikel 6.4 beschriebenen Bedingungen anzupassen.

## 6.5.2. Aussetzung und Stornierung durch den Caregiver

Der Caregiver kann einen Job ohne Gebühr und ohne Anspruch auf Entschädigung für den Arbeitgeber stornieren.

Im Falle einer Unterbrechung eines regelmäßigen Jobs wird der Caregiver den Arbeitgeber direkt kontaktieren, um ihn zu informieren, ohne den Job stornieren zu müssen. Der Arbeitgeber kann die Anzahl der gearbeiteten Stunden zu einem späteren Zeitpunkt anpassen.

Yoopies behält sich das Recht vor, das Konto eines Mitglieds im Falle zu häufiger Unterbrechungen zu schließen.

## 6.6. Meldung der Arbeitsstunden durch den Caregiver

(Nur Frankreich)

Um die administrativen Verfahren auf den Websites Pajemploi und Cesu zu erleichtern, schlägt Yoopies vor, im Namen und Auftrag des Arbeitgebers die Meldung der Vergütung seiner Beschäftigten für persönliche Dienstleistungen an die Urssaf (im Folgenden "Meldung") jeden Monat durchzuführen.

Um dies zu ermöglichen, schlägt Yoopies vor, dass der Arbeitgeber mit Yoopies eine Drittanbieter-Erklärungsvollmacht unterzeichnet, um Yoopies in seiner Eigenschaft als Bevollmächtigter die Durchführung der Meldung seiner Mitarbeiter an Pajemploi oder Cesu unter den in dem ihm bei der Anmeldung zur Verfügung gestellten Vollmachtvertrag festgelegten Bedingungen zu gestatten.

Damit Yoopies die genannten Dienstleistungen erbringen kann, muss der Arbeitgeber seine Pajemploi- oder Cesu-Kennungen in seinem Konto eingeben. Andernfalls kann keine Meldung im Namen des Arbeitgebers vorgenommen werden.

Yoopies haftet nicht für falsche Angaben, die auf der Plattform eingegeben wurden und zu einer falschen Meldung an Pajemploi oder Cesu führen würden, insbesondere im Falle einer automatischen Meldung durch Yoopies in Abwesenheit der Validierung der oben genannten Zusammenfassung durch den Caregiver.

## Article 7 - Überprüfung der Qualität einer Tätigkeit

Sobald eine Tätigkeit vom Caregiver abgeschlossen wurde, wird der Arbeitgeber eingeladen, einen Kommentar zur Qualität der vom Caregiver durchgeführten Tätigkeit abzugeben und diese zu bewerten.

Die Bewertungen und Noten, die von Arbeitgebern abgegeben werden, sind für andere Benutzer auf dem Profil des Anbieters sichtbar.



Yoopies behält sich das Recht vor, den Kommentar und die Bewertung eines Caregivers zu entfernen, wenn diese nicht genau sind, insbesondere aufgrund des Alters der Bewertung oder aufgrund von Änderungen in den Bewertungen durch neue Caregivers.

Die Caregivers akzeptieren, dass ihre Tätigkeiten bei Bedarf von den Arbeitgebern bewertet werden, um ein gewisses Maß an Professionalität und Kompetenz der Caregivers zu bestätigen.

Die Bewertung besteht darin, eine Note auf der Grundlage der folgenden Kriterien zu vergeben: Pünktlichkeit, Ernsthaftigkeit, Professionalität, Qualität der Arbeit. Die Bewertung darf jedoch keine diskriminierenden, diffamierenden, beleidigenden, obszönen, vulgären, anstößigen, aggressiven, unangemessenen, gewalttätigen, bedrohlichen, rassistischen, fremdenfeindlichen, sexuell ausgerichteten, zur Gewalt oder zum Hass anstiftenden, rechtswidrigen Aktivitäten oder zur Verwendung illegaler Substanzen ermutigenden oder allgemein den Zwecken der Plattform zuwiderlaufenden Inhalte enthalten, die die Rechte von Yoopies oder Dritten verletzen könnten oder gegen die guten Sitten verstoßen.

Die Bewertungen reichen von 1 bis 5 Sternen. Die Summe dieser Bewertungen ergibt eine Gesamtbewertung, die ebenfalls von 1 bis 5 Sternen reicht.

Sobald der Caregiver mindestens eine Bewertung erhalten hat, wird die Durchschnittsbewertung von 1 bis 5 Sternen auf dem Profil des Caregivers veröffentlicht. Bei jeder neuen Bewertung wird ein neuer Durchschnitt erstellt.

Die individuelle Note, die ein Arbeitgeber einem Caregiver gibt, kann auf Anfrage des Caregivers bekannt gegeben werden. Der Caregiver kann auf die Bewertung von seinem Konto aus im Rahmen seines Rechts auf Antwort antworten.

Yoopies behält sich das Recht vor, Bewertungen aufgrund ihres Alters und der Änderungen der Bewertungen, die von Arbeitgebern abgegeben wurden, zu löschen.

## Artikel 8 - Vergütung von Yoopies

Im Gegenzug für die von den Mitgliedern erbrachten Dienstleistungen erhält Yoopies den Preis für die Premium-Abonnements sowie eine Buchungsgebühr auf den Preis der Tätigkeiten.

Der Preis für Premium-Abonnements wird je nach Dauer des Abonnements und dem Land, in dem die Yoopies-Plattform genutzt wird, festgelegt. Alle Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer.

Spanien	One (1) month: 14,90€ Three (3) months: 39,00€ One (1) year: 108,00€
---------	--



Italien	One (1) month: 19,99€ Three (3) months: 39,00€ 1 year: 108,00€
Portugal	One (1) month: 9,90€ Three (3) months: 24,00€ One (1) year: 72,00€
Schweden	Free
Finnland	Free
Dänemark	Free
Deutschland	One (1) month: 24,90€ Three (3) months: 60,00€ One (1) year: 156,00€
Österreich	Free
Norwegen	Free
Frankreich	One (1) month: €24.90 Three (3) months: 57.00 One (1) year €156.00
Litauen	One (1) months: 14,90€ Three (3) months: 35,70€ One (1) year: 106,80€
Polen	Free
Niederlande	Free
Belgien	One (1) month : 24,90€ Three (3) months : 60 € One (1) year : 156€
Luxemburg	One (1) month : 24,90€ Three (3) months : 60 € One (1) year : 156€
Vereinigtes Königreich	One (1) month: £29.90 Three (3) months: £60.00 One (1) year: £156.00
Schweiz	One (1)month : 49 CH Three (3) months : 117 CH One (1) year : 300 CH

Yoopies behält sich das Recht vor, nach eigenem Ermessen Werbeangebote anzubieten.

Die Höhe der Buchungsgebühr wird wie folgt berechnet:

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Finnland, Österreich, Dänemark, die Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Spanien	Die Buchungsgebühr für die Anstellung einer Privatperson für die Kinderbetreuung, Nachhilfe, Hauswirtschaft und Seniorenbetreuung beträgt 0,20 € pro Stunde, außer 2,4 €/Stunde für Hauswirtschaft und 1 €/Tag, Spaziergänge oder Besuche auch für die Tierbetreuung.
Italien	Die Buchungsgebühr für die Anstellung einer Privatperson für Kinderbetreuung, Nachhilfe und Hauswirtschaft beträgt 0,20 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und nach 30 Stunden 0 €/Stunde. Für andere Dienstleistungen, für die die Buchung nicht aktiviert ist, fallen keine Provisionen an.
Portugal	Die Buchungsgebühr für die Anstellung einer Privatperson für Kinderbetreuung beträgt 0,20 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und nach 30 Stunden 0 €/Stunde.
Deutschland	Einstellung einer Privatperson: Die Buchungsgebühr für die Kinderbetreuung beträgt 1,00 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und nach 30 Stunden.  Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da die Buchung nicht aktiviert ist.
Frankreich	Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr beträgt 1,00 € pro

	<p>Stunde für weniger als 30 Stunden Arbeitszeit pro Woche, und 0,50 €, wenn der Betreuer in derselben Woche 30 Stunden oder mehr arbeitet;</p> <p>Wenn der Betreuer einen selbstständigen Betreuer nutzt: Die Höhe der Buchungsgebühr beträgt 1,12 € pro Stunde</p>
Litauen	<p>Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 0,30 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und 0,2 €/h nach 30 Stunden.</p> <p>Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.</p>
Belgien	<p>Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 1,00 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und 0,5 €/h nach 30 Stunden.</p> <p>Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.</p>
Luxemburg	<p>Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 1,00 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und 0,5 €/h nach 30 Stunden.</p> <p>Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.</p>
Vereinigtes Königreich	<p>Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 1,00 € pro Stunde, für Notfälle, den</p>

	31. Dezember und 0,5 €/h nach 30 Stunden. Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.
Schweiz	Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 1,00 CHF pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und 0,5 CHF/h nach 30 Stunden. Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.

Die Buchungsgebühren können jederzeit erhöht oder gesenkt werden. Mitglieder werden über das Inkrafttreten der neuen Beträge dreißig (30) Tage vor deren Inkrafttreten informiert.

Die neuen Beträge gelten für jede Jobanfrage, für die das Buchungsverfahren nach Inkrafttreten der neuen Beträge erstellt wurde, sowie für jede Abonnementanmeldung nach ihrem Inkrafttreten.

Arbeitgeber erkennen an und akzeptieren, dass es ihre Verantwortung ist, sich über die zum Zeitpunkt der Buchung eines Betreuers oder zum Zeitpunkt der Anmeldung für ein Abonnement geltenden Buchungsgebühren im Klaren zu sein.

## Article 9 - Finanztransaktionen

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen, Schweden und Österreich, wo Premium kostenlos ist)*

### 9.1. Transaktionen und Premium-Mitgliedschaften

Yoopies hat sich entschieden, für alle elektronischen Zahlungsdienste für Premium-Mitgliedschaften Payline und Stripe zu verwenden.

Durch die Verwendung des Kreditkartensystems oder des Paypal-Zahlungssystems (nur für Betreuer) während der auf der Yoopies-Plattform angebotenen Aufgaben akzeptieren die Mitglieder die besonderen Geschäftsbedingungen von Payline, die hier verfügbar sind, und die besonderen Geschäftsbedingungen von Stripe, die hier verfügbar sind.

### 9.2 Transaktionen und Zahlung von Aufgaben.

Yoopies hat sich entschieden, für alle elektronischen Zahlungsdienste per Kreditkarte für die Zahlung von Aufgaben die Leetchi Corp. S.A. über die MangoPay-Lösung zu verwenden.

Yoopies ermöglicht es daher seinen Mitgliedern, Inhaber von elektronischem Geld auf ihren

E-Wallet-Konten zu werden. Durch die Verwendung des Kreditkartenzahlungssystems während der auf der Yoopies-Website angebotenen Aufgaben akzeptieren die Mitglieder die allgemeinen Nutzungsbedingungen des MANGOPAY Leetchi E-Geldes, die hier verfügbar sind.

### 9.3. Zahlungsverzug

Jede Nichtzahlung von Yoopies geschuldeten Beträgen führt zur Versendung einer E-Mail an das betroffene Mitglied mit der Aufforderung, die Zahlung umgehend anhand des der E-Mail beigefügten Kontoauszugs von Yoopies zu regulieren.

Yoopies kann auch Erinnerungs-E-Mails und Mahnschreiben an das Mitglied senden.

Wenn die Zahlung nicht erfolgt, behält sich Yoopies das Recht vor, das Konto des betroffenen Mitglieds zu sperren, bis die Zahlung vollständig erfolgt ist, was zur Stornierung aller aktuellen oder zukünftigen Reservierungen führt, ohne dass Yoopies hierfür verantwortlich gemacht werden kann.

Fragen oder Beschwerden bezüglich eines Zahlungsrückstands oder einer Zahlungsschwierigkeit können direkt an eine der folgenden Adressen gesendet werden: [contact@yoopies.fr](mailto:contact@yoopies.fr)

## Article 10 - Widerrufsrecht

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Premium kostenlos ist)*

Gemäß den Bestimmungen des Artikel L. 221-18 des Verbrauchergesetzbuches kann der Benutzer sein Widerrufsrecht innerhalb von vierzehn (14) Tagen nach Abschluss des Kaufvertrags ausüben, sofern der Vertrag nicht vor Ablauf dieser Widerrufsfrist ausgeführt wurde.

Der Vertrag gilt in folgenden Fällen als ausgeführt:

- Austausch von Nachrichten zwischen Mitgliedern;
- Kontaktaufnahme oder Anfrage nach einem Gespräch mit einem Betreuer oder Arbeitgeber oder einer anderen Anfrage;
- Buchung eines Jobs;
- Durchführung eines Jobs;
- Abruf von mindestens einer Telefonnummer eines Arbeitgebers oder Betreuers;
- Verwendung des vom Arbeitgeber angebotenen Guthabens zum Zeitpunkt des Kaufs seines Premium-Abonnements;
- Kontaktaufnahme per E-Mail oder Telefon mit dem Yoopies-Kundendienst oder -Rechtsdienst, es sei denn, seine Anfrage betrifft die Ausübung seines Widerrufsrechts;
- Anfrage zur Überprüfung des Betreuerprofils.



Um von diesem Widerrufsrecht Gebrauch zu machen, sollten Sie einen Brief oder eine E-Mail senden, in dem Sie Ihren Wunsch zur Ausübung dieses Widerrufsrechts klar zum Ausdruck bringen und die Details des Vertrags angeben. Sie können auch die folgende Vorlage verwenden:

*Sehr geehrte Damen und Herren,*

*[Geben Sie Ihren vollständigen Namen, Ihre Registrierungs-E-Mail und Ihre Adresse deutlich an].*

*Hiermit mache ich von meinem Widerrufsrecht Gebrauch, das sich auf den am [Datum des Abonnements] mit Yoopies geschlossenen Vertrag und meine Premium-Mitgliedschaft bezieht.*

Diese Anfrage sollte an folgende Adresse gerichtet werden:

- Entweder schriftlich an folgende Adresse: 10 RUE LA VACQUERIE 75011 PARIS;
- Oder per E-Mail an die folgende Adresse: [abonnement@yooopies.fr](mailto:abonnement@yooopies.fr).

Gemäß den Bestimmungen des Artikel L. 221-28, 1°, des Verbrauchergesetzbuches verzichtet der Nutzer ausdrücklich auf sein Widerrufsrecht in allen Fällen, in denen der Vertrag vor Ablauf der Widerrufsfrist ausgeführt wurde, gemäß den oben genannten Fällen.

## Article 11 - Rolle und Verantwortung

### 11.1. Rolle und Verantwortung der Nutzer

Der Nutzer ist verpflichtet:

- Die Plattform nicht für Zwecke zu verwenden, die nicht in diesen AGB definiert sind;
- Auf seinem Profil keine persönlichen Informationen preiszugeben, die anderen Nutzern ermöglichen würden, ihn ohne Nutzung der von Yoopies angebotenen Dienste zu kontaktieren;
- Keine Informationen oder Inhalte in irgendeiner Form zu veröffentlichen, anzugeben oder zu verbreiten, die den Effekt haben, die normale Nutzung der Dienste zu mindern, zu stören oder zu verhindern oder den normalen Kommunikationsfluss zwischen den Nutzern über die Dienste zu unterbrechen und/oder zu verlangsamen, wie z.B. Software, Viren, Logikbomben, Massenversand von Nachrichten usw. Yoopies behält sich das Recht vor, Nachrichten, die von einem Nutzer in großer

- Anzahl gesendet werden, zu löschen, um die normale Qualität der Nutzung des Dienstes für andere Nutzer zu bewahren;
- Keine Informationen, Kommentare oder Verhaltensweisen zu veröffentlichen, anzuzeigen oder zu verbreiten, die diskriminierend, diffamierend, beleidigend, obszön, pornografisch, vulgär, beleidigend, aggressiv, unangemessen, gewalttätig, bedrohlich, belästigend, rassistisch, fremdenfeindlich, sexuell konnotiert, zur Gewalt anstiftend, zur Verwendung illegaler Substanzen ermutigend oder allgemein den Zwecken der Plattform zuwiderlaufend sind, die die Rechte von Yoopies oder Dritten verletzen oder gegen die guten Sitten verstoßen;
  - Keine Informationen oder Inhalte mit Links zu Websites von Dritten zu veröffentlichen, deren Aktivität illegal ist, gegen die guten Sitten verstößt und/oder nicht dem Zweck von Yoopies entspricht.

## 11.2. Rolle und Verantwortung von Yoopies

Yoopies und die Mitglieder sind unabhängige Parteien, die jeweils in eigenem Namen und für eigene Rechnung handeln. Yoopies schließt keinen Vertrag im Namen und/oder im Auftrag eines Arbeitgebers oder eines Betreuers ab. Die Mitglieder schließen direkt miteinander über die Plattform Verträge ab. Da Yoopies keine Vertragspartei der zwischen den Nutzern geschlossenen Verträge ist, kann Yoopies nicht für Schwierigkeiten haftbar gemacht werden, die während des Abschlusses oder der Durchführung der Verträge zwischen den Nutzern auftreten können, noch kann es eine Partei in möglichen Streitigkeiten zwischen ihnen sein, die auf Garantien, Erklärungen oder Verpflichtungen jeglicher Art zurückzuführen sind, denen die Nutzer unterliegen. Dementsprechend kann Yoopies in keiner Weise als Arbeitgeber eines Betreuers angesehen werden. Yoopies lehnt jede Verantwortung für die Qualität oder die Konformität der vom Betreuer durchgeführten Arbeit ab. Yoopies lehnt jede Verantwortung für Vorfälle oder Unfälle ab, die während einer Arbeit auftreten können. Allgemein kann Yoopies nicht für Schäden jeglicher Art (persönliche, physische, materielle, finanzielle oder andere) haftbar gemacht werden, die während einer Arbeit auftreten können. Keine Beschwerde wird in diesem Zusammenhang akzeptiert. Yoopies verpflichtet sich, die Dienstleistungen mit Sorgfalt zu erbringen, wobei festgelegt ist, dass es eine Mittelverpflichtung hat, mit Ausschluss jeglicher Ergebnisspflicht, was die Nutzer ausdrücklich anerkennen und akzeptieren. Die Haftung von Yoopies ist ausschließlich auf die Erbringung der Dienstleistungen gemäß den hier beschriebenen Bedingungen beschränkt. Yoopies ist nicht verantwortlich für den Inhalt von Dritten. Etwaige Beschwerden sollten zunächst an den Verfasser des betreffenden Inhalts gerichtet werden. Inhalte, die einer Person schaden könnten, können Gegenstand einer Benachrichtigung an Yoopies gemäß den Bestimmungen des Artikels 6-I-5 des Gesetzes Nr. 2004-575 vom 21. Juni 2004 über das Vertrauen in die digitale Wirtschaft sein, wobei sich das Unternehmen das Recht vorbehält, die in den Artikeln 11 und 12 beschriebenen Maßnahmen zu ergreifen.

## Artikel 12 - Strafen für Nichteinhaltung

Im Falle einer Verletzung einer der Bestimmungen dieser Vereinbarung oder allgemeiner gesetzlicher Vorschriften durch den Benutzer behält sich Yoopies das Recht vor:

- das Mitglied, das die Verletzung oder den Verstoß begangen hat oder daran teilgenommen hat, zu sperren, zu löschen oder den Zugang zur Plattform zu verhindern;
- sämtliche oder einen Teil der mit der betreffenden Verletzung oder dem Verstoß zusammenhängenden Inhalte zu entfernen;
- alle geeigneten Maßnahmen zu ergreifen und rechtliche Schritte einzuleiten;
- gegebenenfalls die zuständigen Behörden zu benachrichtigen, mit ihnen zusammenzuarbeiten und ihnen alle relevanten Informationen zur Untersuchung und Verfolgung illegaler oder rechtswidriger Aktivitäten zur Verfügung zu stellen.

## Artikel 13 - Suspendierung und Kündigung

### 13.1. Aussetzung einer Anzeige

Jedes Mitglied kann die Veröffentlichung einer Anzeige, die auf seinem Konto veröffentlicht wurde und es ihm ermöglicht, mit anderen Mitgliedern der Plattform in Kontakt zu treten, aussetzen.

Die Aussetzung ist vorübergehend, und das Mitglied kann sie jederzeit wieder aktivieren.

### 13.2. Kündigung des Mitgliedskontos

#### 13.2.1. Konto des Caregivers

Jeder Caregiver kann seine Registrierung bei Yoopies jederzeit ohne Angabe von Gründen und ohne Kosten durch die Beantragung der Schließung seines Kontos beenden.

Caregivers können ihre Anfrage senden oder in ihrem Profil im Abschnitt "Mein Konto" gehen und auf "Mein Konto löschen" klicken. Nach dieser Aktion wird das Caregiver-Profil nicht mehr in der Suchliste angezeigt.

Um ein Konto zu schließen, darf keine Job in Bearbeitung sein. Ein Caregiver, der sein Konto schließen möchte, während ein Job in Bearbeitung ist, muss ihn zuerst stornieren.

Für Caregivers mit einer gültigen Premium-Mitgliedschaft am Tag der Kündigungsanfrage



führt diese Anfrage nicht zur Rückerstattung des bis zum Ende der Premium-Mitgliedschaft verbleibenden Zeitraums.

### 13.2.2. Konto des Arbeitgebers

Jeder Arbeitgeber kann seine Registrierung bei Yoopies jederzeit ohne Angabe von Gründen und ohne Kosten durch die Beantragung der Schließung seines Kontos beenden. Um ein Premium-Abonnement zu kündigen, muss der Arbeitgeber zu seinem Profil gehen, den Abschnitt "Mein Konto" auswählen, zum Premium-Tab scrollen, auf "Abonnement kündigen" klicken und dem geführten Verfahren folgen. Er oder sie wird eine Bestätigungs-E-Mail erhalten.

Nach dieser Aktion wird das Benutzerprofil nicht mehr in der Suchliste angezeigt.

Wenn der Arbeitgeber einen oder mehrere Jobs in Bearbeitung hat, muss er sie zuerst stornieren.

Wenn der Arbeitgeber ein Premium-Abonnement abonniert hat, dessen automatische Verlängerung nicht gestoppt wurde, muss er die automatische Verlängerung seines Premium-Abonnements stoppen.

### 13.2.3. Allgemeine Bestimmungen

Unbeschadet anderer Bestimmungen herein kann Yoopies im Falle schwerwiegender Verstöße gegenüber dem Mitglied das Mitgliedskonto ohne Vorankündigung oder Mahnung kündigen.

Diese Kündigung erfolgt unbeschadet etwaiger Schadenersatzansprüche, die Yoopies vom Mitglied oder seinen gesetzlichen Vertretern aufgrund möglicher Schäden infolge solcher Verstöße geltend machen könnte.

## Article 14 - Geistiges Eigentum

### 14.1. Von Yoopies verbreiteter Inhalt

Alle Elemente (Zeichnungen, Bilder, Texte, Logo), die die Website Yoopies.com bilden, sind das ausschließliche Eigentum von Yoopies.

Im Allgemeinen wird dem Benutzer ein persönliches, nicht exklusives und nicht übertragbares Recht eingeräumt, auf Yoopies zuzugreifen und es zu nutzen, wobei jedes andere Recht ausdrücklich ausgeschlossen ist, es sei denn, es liegt die vorherige schriftliche Zustimmung von Yoopies vor.

Die Marke Yoopies und die Domainnamen Yoopies.com sind und bleiben das ausschließliche Eigentum von Yoopies.

### 14.2. Von Benutzern verbreiteter Inhalt

Yoopies hat eine Lizenz zur Nutzung der geistigen Eigentumsrechte, die an den von den Benutzern bereitgestellten Inhalten für die Verbreitung auf den Yoopies-Websites



angebracht sind.

Der Benutzer autorisiert Yoopies ausdrücklich, die genannten Inhalte zu ändern, um die grafische Gestaltung der Yoopies-Website einzuhalten und/oder sie mit ihren technischen Leistungen oder den Formaten der betroffenen Medien kompatibel zu machen.

Die Benutzer gewähren eine weltweite, nicht exklusive Lizenz zur Nutzung der bereitgestellten Informationen und/oder Daten. Die Benutzer sind ausschließlich für den Inhalt der Informationen und/oder Daten verantwortlich. Yoopies behält sich das Recht vor, jeden Inhalt zu entfernen, der als illegal gemeldet wird, gegen geistige Eigentumsrechte verstößt oder gegen das Anstandsgefühl verstößt.

Der Benutzer kann beim Hochladen von Informationen auf die Website die Verwendung der online gestellten Informationen auf der Plattform einschränken oder verbieten, indem er Yoopies unter der E-Mail-Adresse [contact@yoopies.fr](mailto:contact@yoopies.fr) benachrichtigt.

## Article 15 - Vollständigkeit

Sollte eine der Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen aufgrund einer Gesetzesänderung oder einer gerichtlichen Entscheidung ungültig werden, hat dies keinerlei Auswirkungen auf die Gültigkeit und Einhaltung der anderen Klauseln dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

## Article 16 - Anwendbares Recht - Gerichtsstand - Alternative Streitbeilegung

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen unterliegen französischem Recht.

Gemäß Artikel L. 612-1 des Verbrauchergesetzbuchs kann der Nutzer im Falle einer Meinungsverschiedenheit zwischen Yoopies und dem Nutzer, die nicht durch eine zuvor schriftlich an den Yoopies-Kundenservice gerichtete Beschwerde direkt an die Adresse [contact@yoopies.fr](mailto:contact@yoopies.fr) beigelegt werden konnte, eine kostenlose Verbraucherschlichtungsstelle anrufen, um den Streit, der ihn/sie mit Yoopies verbindet, innerhalb von weniger als einem Jahr ab dem Datum seiner schriftlichen Beschwerde an Yoopies auf dem Verhandlungsweg beizulegen.

Yoopies hat die SAS Médiation Solution als Schlichtungsstelle für Verbraucherstreitigkeiten mit der Mitgliedschaftsnummer CS0001346/2007 benannt.

Um eine Angelegenheit an den Schlichter zu überweisen, muss der Verbraucher seine Anfrage wie folgt formulieren:

- Schriftlich an: Sas Médiation Solution, 222 chemin de la bergerie, 01800 - Saint Jean de Nioist / Tel: 04 82 53 93 06;



- Per E-Mail an: [contact@sasmediationsolution-conso.fr](mailto:contact@sasmediationsolution-conso.fr);
- Durch Ausfüllen des Online-Formulars mit dem Titel "Einleitung eines Schlichtungsverfahrens" auf der Website <https://www.sasmediationsolution-conso.fr>.

Jede Meinungsverschiedenheit oder Streitigkeit, die nicht gütlich beigelegt werden kann, unterliegt entweder nach der Zivilprozessordnung der Zuständigkeit des Gerichts am Wohnsitz des Beklagten oder des Orts der Leistungserbringung, oder nach dem Verbrauchergesetzbuch der Zuständigkeit des Gerichts am Wohnsitz des Klägers zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses, es sei denn, zwingende gesetzliche Bestimmungen verleihen anderen Gerichten die Zuständigkeit.

## Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen für die Nutzung der Yoopies-Plattform und die Haustierbetreuungsdienste.

Datum der letzten Aktualisierung: 29. Dezember 2023

### Rechtliche Informationen

Diese Website wird von YOOPIES SERVICES produziert und veröffentlicht, einer vereinfachten Aktiengesellschaft mit einem Kapital von 27.850,00 €, deren eingetragener Sitz sich in der 10 rue La Vacquerie, 75011 Paris (Frankreich) befindet und im Handelsregister von Paris unter der Nummer 834 243 909 eingetragen ist.

Kontakt-E-Mail: [contact@yooopies.fr](mailto:contact@yooopies.fr)

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer: FR 13834243909

SIRET-Nummer: 83424390900027

Diese Website wird von Amazon Web Services (AWS) in Paris, Frankreich, gehostet. Amazon Web Services (AWS) hat seinen Hauptsitz in Inc. P.O/ Box 81226 - Seattle, WA 98108-1226, Telefon: (206) 266-4064 (<http://aws.amazon.com>).



## Background

Die vorliegenden allgemeinen Nutzungs- und Verkaufsbedingungen der Website Yoopies.co.uk (im Folgenden "Allgemeine Nutzungsbedingungen" oder "ANB") haben zum Ziel, die Bedingungen für den Zugang und die Nutzung der Plattform sowie der online angebotenen Dienste des Unternehmens Yoopies (im Folgenden "Unternehmen" oder "Yoopies"), dem Herausgeber der Websites Yoopies, zu definieren. Sie sollen den Rahmen für die Beziehungen zwischen den Mitgliedern und der Plattform im Rahmen der Bereitstellung von Haustiersitting konkretisieren.

## Hintergrund

Die vorliegenden allgemeinen Nutzungs- und Verkaufsbedingungen für die Dienstleistungen der Website Yoopies (nachfolgend die "Allgemeinen Nutzungsbedingungen" oder "GCU") zielen darauf ab, die Bedingungen für den Zugang und die Nutzung der Plattform und der Online-Dienste festzulegen, die von der Firma Yoopies (nachfolgend die "Firma" oder "Yoopies"), dem Herausgeber der Website Yoopies.com, angeboten werden, und den Rahmen für den Kontakt zwischen den Mitgliedern und der Plattform zu schaffen.

Die Yoopies-Website ist verfügbar in:

Frankreich: [yooxies.fr](http://yooxies.fr)

Belgien: [yooxies.be](http://yooxies.be)

Schweiz: [yooxies.ch](http://yooxies.ch)

Luxemburg: [yooxies.lu](http://yooxies.lu)

Vereinigtes Königreich: [yooxies.co.uk](http://yooxies.co.uk)

Schweden: [yooxies.se](http://yooxies.se)

Finnland: [yooxies.fi](http://yooxies.fi)

Deutschland: [yooxies.de](http://yooxies.de)

Österreich: [yooxies.at](http://yooxies.at)

Litauen: [yooxies.lt](http://yooxies.lt)

Polen: [yooxies.pl](http://yooxies.pl)

Norwegen: [yooxies.no](http://yooxies.no)

Niederlande: [yooxies.nl](http://yooxies.nl)

Spanien: [yooxies.es](http://yooxies.es)



Portugal: yoopies.pt

Italien: yoopies.it

Dänemark: yoopies.dk

Jede Website hat eine englische Version, indem en.yoopies.(Ländercode) hinzugefügt wird.

Der Benutzer kann auch auf die von Yoopies in anderen Ländern angebotenen Dienste zugreifen, indem er auf die entsprechenden Flaggen auf der Yoopies.com-Website klickt.

Hiermit wird darauf hingewiesen, dass das vorliegende Dokument keine rechtliche Beratung darstellt, die nur von Rechtsanwälten erteilt werden darf.

## Artikel 1 - Definitionen

In diesen Nutzungsbedingungen haben Wörter oder Ausdrücke, die mit einem Großbuchstaben beginnen, ob im Singular oder Plural, die unten angegebene Bedeutung:

"Premium-Abonnement": bezeichnet ein kostenpflichtiges Paket, das den Zugang zu den kostenpflichtigen Diensten von Yoopies für einen begrenzten Zeitraum gewährt, stillschweigend erneuerbar für einen Zeitraum, der dem ursprünglich gewählten entspricht (ausgenommen yoopies.se, yoopies.fi, yoopies.dk, yoopies.nl, yoopies.pl, yoopies.at, yoopies.no).

"Hilfe bei Verwaltungsverfahren": Unterstützung, die von Yoopies bei der Durchführung der von dem Anbieter und/oder dem Betreuer unternommenen Verwaltungsformalitäten zur Erbringung der über die Plattform angebotenen persönlichen Dienstleistungen geleistet wird.

"Inhalt": bezieht sich auf jede Aussage, Nachricht oder Information jeglicher Art (Texte, Bilder, Videos, Fotografien, Kommentare, Marken, Unternehmensnamen usw.), die von einem Mitglied online veröffentlicht wird.

"Betreuer": bezieht sich auf das Mitglied, eine natürliche Person, die die Dienste eines Betreuers über die Plattform in Anspruch nehmen möchte.

"Daten" oder "Personenbezogene Daten": bezieht sich auf personenbezogene Daten, die zur Identifizierung des Benutzers verwendet werden können.

Der "Betreuer": bezieht sich auf das bei Yoopies registrierte Mitglied, das bereit ist, den vom Arbeitgeber angeforderten Job auszuführen oder persönliche Dienstleistungen für Arbeitgeber anzubieten. Der Betreuer kann eine Privatperson oder ein Fachmann sein, der in eigenem Namen arbeitet.

Betreuer, die den Status eines "Auto-entrepreneur" und eine Genehmigung oder eine Erklärung (im Folgenden "Erklärung für persönliche Dienstleistungen") haben, die es ihnen



gestattet, Dienstleistungen zu Hause zu erbringen, erhalten den Status eines "Auto-entrepreneur" in ihrem Yoopies-Profil. (Nur für yoopies.fr gültig)

Der Betreuer kann in der Kinderbetreuung (Babysitter, Nanny, Tagesmutter), der Reinigung, der Nachhilfe, der Haustierbetreuung oder der Unterstützung von abhängigen Angehörigen tätig sein.

"Mitglied": bezeichnet den Betreuer oder den Arbeitgeber, der auf der Yoopies-Plattform registriert ist.

"Job": bezeichnet die Dienstleistung, die vom Arbeitgeber dem Betreuer anvertraut wird.

"Plattform" bezeichnet die Yoopies-Website, die online unter <https://yoopies.com> erreichbar ist.

"Dienstleistungen" beziehen sich auf alle kostenlosen oder kostenpflichtigen Dienstleistungen, die von der Plattform angeboten werden.

"Haustiersitting-Dienstleistungen": bezeichnet die auf der Plattform von den Anbietern angebotenen Haustiersitting-Dienstleistungen.

"Benutzer": bezeichnet jede Person, die die Plattform nutzt, sei es ein Besucher oder ein Mitglied.

"Überprüfung": bezieht sich auf die von Yoopies vorgeschlagene und vom Betreuer gewählte Option, um die Richtigkeit der auf seinem/ihrer Profil angegebenen Informationen (Personalausweis, Aufenthaltserlaubnis, Diplome usw.) zu überprüfen.

## Artikel 2 - Zweck der Tätigkeit von Yoopies

Yoopies bietet die folgenden Dienstleistungen an:

- Yoopies stellt den Arbeitgebern und Betreuern technische Tools und Mittel zur Verfügung, die es ihnen ermöglichen, über die Plattform in Kontakt zu treten.
- Yoopies hostet die Anfragen und Jobangebote sowie allgemein jegliche Inhalte, die von den Betreuern und Arbeitgebern auf der Plattform erstellt werden.
- Yoopies ermöglicht es den Benutzern, die Organisation der Einsätze und deren Bezahlung gemäß den hier festgelegten Bedingungen zu verwalten.

In diesem Zusammenhang vermittelt Yoopies Betreuer, die Haustiersitting-Dienste anbieten, an Arbeitgeber, d.h. Haustiersitter-Profile, die Privatpersonen das Gassigehen und/oder die Betreuung von Haustieren zu Hause anbieten.

Es wird bereits betont, dass die Verpflichtungen von Yoopies darauf beschränkt sind, Mittel zur Verfügung zu stellen, die es den Betreuern und Arbeitgebern ermöglichen, in Kontakt zu treten.



## Artikel 3 - Akzeptanz der Allgemeinen Nutzungsbedingungen

Die Nutzung der Yoopies-Website unterliegt den vorliegenden Nutzungsbedingungen. Durch die Nutzung der Yoopies-Website für die in Artikel 2 genannten Dienstleistungen erkennen die Benutzer an, dass sie die vorliegenden Nutzungsbedingungen gelesen, verstanden und ohne Vorbehalt akzeptiert haben. Ebenso erkennen die Benutzer durch die Nutzung der Yoopies-Website an, dass sie die Datenschutz- und Datenschutzrichtlinie (nachfolgend "Datenschutzrichtlinie") akzeptiert haben, die jederzeit auf ihrer Website eingesehen werden kann.

Yoopies kann die vorliegenden Nutzungsbedingungen und die Datenschutzrichtlinie jederzeit ändern und aktualisieren. Die zum Zeitpunkt der Nutzung der Yoopies-Website geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen und Datenschutzrichtlinien sind für den Benutzer verbindlich.

Dem Benutzer wird empfohlen, sich regelmäßig über die aktuellen Nutzungsbedingungen zu informieren. Die aktuelle Version der Nutzungsbedingungen und der Datenschutz- und Datenschutzrichtlinie finden Sie jederzeit auf der Yoopies-Website, am Ende der Seite.

## Article 4 - Zugang zur Plattform und Nutzung

### 4.1. Zugang zur Plattform

Die Plattform ist rund um die Uhr, 7 Tage die Woche zugänglich.

Jedoch behält sich Yoopies das Recht vor, ohne vorherige Ankündigung oder Entschädigung vorübergehend die Plattform oder den Zugang zu den Remote-Diensten zu sperren, insbesondere um Aktualisierungen, Wartungsarbeiten oder Änderungen an den Servern durchzuführen.

Yoopies behält sich das Recht vor, die Plattform und die darauf verfügbaren Dienste jederzeit zu erweitern oder zu ändern.

Im Falle vorübergehender oder dauerhafter Nichtverfügbarkeit der Plattform, insbesondere im Falle von "Bugs" oder im Falle der endgültigen Schließung derselben, kann Yoopies nicht für etwaige Schäden haftbar gemacht werden, die auftreten können, abgesehen von den unmittelbaren Schäden, die sich aus der Nichterfüllung der hier aufgeführten Verpflichtungen ergeben.

Yoopies garantiert nicht, dass die Plattform unterbrechungsfrei funktioniert und dass die Server, die den Zugang dazu und/oder die Drittanbieterseiten, auf die Hyperlinks erscheinen, virenfrei sind.

Yoopies haftet nicht, wenn ein oder mehrere Benutzer aufgrund eines technischen Defekts oder eines anderen Problems keine Verbindung zur Plattform herstellen können.



Die Plattform bringt Arbeitgeber zusammen, die sich auf der Plattform registriert haben, um mit Betreuungspersonen in Kontakt zu treten. Sie schlagen vor, den Betreuungspersonen für die Durchführung von Haustierbetreuungsjobs zu zahlen.

Der Zugang zur Plattform für Arbeitgeber ist natürlichen Personen vorbehalten, die die volle Rechtsfähigkeit zur Übernahme von Verpflichtungen im Rahmen ihrer eigenen persönlichen Dienstleistungsbedürfnisse haben und nicht zum Zweck des Weiterverkaufs, der Vermietung oder des Austauschs von Dienstleistungen zugunsten Dritter im Rahmen einer beruflichen oder gelegentlichen Tätigkeit.

Die Betreuungspersonen bieten persönliche Dienstleistungsarbeiten an. Der Zugang zur Plattform für Betreuungspersonen ist vorbehalten für:

Die Plattform bringt zusammen:

-Arbeitgeber, die sich auf der Plattform registriert haben, um sich mit Betreuungspersonen in Verbindung zu setzen. Sie schlagen vor, den Betreuungspersonen Haustierbetreuungsdienste zu zahlen. Der Zugang zur Plattform ist natürlichen Personen mit voller Geschäftsfähigkeit vorbehalten, die sich zur Einhaltung dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen im Rahmen ihrer eigenen Bedürfnisse für Haustierbetreuungsdienste und nicht zum Zweck des Wiederverkaufs, der Vermietung oder des Austauschs von Dienstleistungen zugunsten Dritter im Rahmen einer beruflichen oder gelegentlichen Tätigkeit verpflichten.

die Betreuungspersonen, die einen Haustierbetreuungsdienst anbieten, sind Personen über 16 Jahre, haben eine Arbeitserlaubnis in ihrem Wohnsitzland, eine Haftpflichtversicherung und einen Strafregisterauszug vorzuweisen.

Die Betreuungspersonen und Arbeitgeber müssen legalen Wohnsitz im Land haben, um sich auf der yoopies.com Plattform registrieren und nutzen zu können. Andernfalls wird Yoopies ihr Konto automatisch oder manuell sperren, ohne dafür verantwortlich gemacht zu werden.

Es ist verboten, jeder juristischen Person und jeder natürlichen Person, die im Namen einer juristischen Person handelt, sich ohne vorherige schriftliche Genehmigung von Yoopies auf der Plattform als Betreuungsperson zu registrieren, Arbeitgeber zu kontaktieren, um teilweise oder vollständig auf die Datenbank der Website zuzugreifen, oder die Website zu nutzen.

Yoopies behält sich das Recht vor, jeden auf der Plattform registrierten Benutzer auszuschließen und rechtliche Schritte einzuleiten, wenn es sich selbst als Opfer eines Schadens erachtet, der auf solche Handlungen zurückzuführen ist, insbesondere im Falle der Nutzung ihrer Datenbank für kommerzielle Zwecke oder des Anwerbens (Anwerbung und/oder Sammlung von Informationen über die Benutzer von Yoopies, Nutzung der Kontaktdaten der Betreuungspersonen, missbräuchliche Werbung usw.).

Arbeitgeber und Betreuungspersonen, die sich auf der Plattform registriert haben, werden



zusammen als "Mitglieder" bezeichnet.

Yoopies fungiert als Vermittlungsstelle und bringt Arbeitgeber und Betreuungspersonen zusammen.

#### 4.2 Registrierung auf der Plattform

Die Nutzung der Dienste erfordert, dass der Benutzer sich auf der Plattform registriert, indem er das online auf der Plattform verfügbare Formular ausfüllt. Der Benutzer muss alle als verpflichtend gekennzeichneten Informationen ausfüllen, um sich zu registrieren. Diese Informationen müssen genau, aktuell und wahrheitsgemäß sein und regelmäßig vom Mitglied von seinem Konto aus aktualisiert werden.

Das Mitglied muss eine gültige E-Mail-Adresse angeben, unter der er seine Registrierung bestätigen kann, und eine Telefonnummer, unter der er erreichbar ist.

Wenn die E-Mail-Adresse die Erstellung mehrerer Aliasse ermöglicht (E-Mail-Adresse wie gmx.fr oder gmx.com), kann Yoopies ohne Haftung das Konto, das mit dieser E-Mail-Adresse verknüpft ist, manuell oder automatisch sperren.

Diese Maßnahme dient dazu, Betrug oder Betrugsversuche unter Verwendung dieses Typs von E-Mail-Adresse auf der Plattform zu verhindern. Das Konto kann auf Anfrage des Mitglieds nach Überprüfung durch die Yoopies-Dienste unter den folgenden E-Mail-Adressen nach Land entsperrt werden:

Spanien	<a href="mailto:contacto@yoopies.es">contacto@yoopies.es</a>
Italien	<a href="mailto:contatto@yoopies.it">contatto@yoopies.it</a>
Portugal	<a href="mailto:contato@yoopies.pt">contato@yoopies.pt</a>
Schweden	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Finnland	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Dänemark	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Deutschland	<a href="mailto:kontakt@yoopies.de">kontakt@yoopies.de</a>
Österreich	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Norwegen	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Frankreich	<a href="mailto:contact@yoopies.fr">contact@yoopies.fr</a>
Litauen	<a href="mailto:info@yoopies.lt">info@yoopies.lt</a>
Polen	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>



Niederlande	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Belgien	<a href="mailto:contact@yoopies.be">contact@yoopies.be</a>
Luxemburg	<a href="mailto:contact@yoopies.com">contact@yoopies.com</a>
Vereinigtes Königreich	<a href="mailto:contact@yoopies.co.uk">contact@yoopies.co.uk</a>
Schweiz	<a href="mailto:contact@yoopies.ch">contact@yoopies.ch</a>

Yoopies behält sich das Recht vor, jede Registrierung im Falle von Nichteinhaltung dieser Bedingungen zu akzeptieren oder abzulehnen.

Das Mitglied verpflichtet sich, die Plattform persönlich zu nutzen und keinen Dritten den Zugang dazu in seinem Namen oder für ihn zu gestatten. Das Mitglied verpflichtet sich, nur ein Konto zu erstellen.

Das Mitglied verpflichtet sich, die Vertraulichkeit seiner Anmeldeinformationen aufrechtzuerhalten. Jeder Job, der mit den Anmeldeinformationen des Mitglieds durchgeführt wird, gilt als vom Mitglied durchgeführt, und das Mitglied ist daher allein dafür verantwortlich.

#### 4.2.1. Bestimmungen spezifisch für Intervenierende

##### (i) Überprüfung der Profile von Betreuungspersonen

Um die Richtigkeit der von den Betreuungspersonen, die Haustierbetreuungsdienste durchführen, übermittelten Informationen zu garantieren, bietet Yoopies ein System zur Überprüfung der Profile (die "überprüften Betreuungspersonen") an.

Die Profilüberprüfung besteht darin, die Identität, Kontaktdaten und möglichen Abschlüsse der Betreuungspersonen zu überprüfen. Es sei darauf hingewiesen, dass Yoopies die Richtigkeit der von den Betreuungspersonen bereitgestellten persönlichen Informationen nicht garantieren kann, und zwar nach folgenden Modalitäten:

- In Bezug auf die Identität: Die Betreuungsperson übermittelt elektronisch eine Kopie ihres Ausweisdokuments (Personalausweis, Reisepass, Aufenthaltsgenehmigung und gültige Aufenthaltsgenehmigung für Personen außerhalb der Europäischen Union). Yoopies prüft, ob der Nachname, der Vorname und das Alter, die bei der Registrierung auf der Plattform übermittelt wurden, übereinstimmen;
- Hinsichtlich der Abschlüsse: Wenn eine Betreuungsperson angibt, einen Abschluss jeglicher Art zu besitzen, übermittelt sie elektronisch eine Kopie davon. Yoopies prüft, ob der Abschluss auf den Namen und Vornamen ausgestellt wurde, die bei der Registrierung der Betreuungsperson angegeben wurden.

Die Profilüberprüfung erfolgt nicht automatisch, und nur die Betreuungsperson kann sie beantragen. Betreuungspersonen, die von dem Profilüberprüfungssystem profitieren möchten, müssen die folgenden Gebühren zahlen, um die mit dieser Überprüfung verbundenen Kosten zu decken, abhängig vom Wohnsitzland:

Spanien	4€
Italien	4€
Portugal	3€
Schweden	Free
Finnland	Free
Dänemark	Free
Deutschland	Free
Österreich	Free
Norwegen	Free
Frankreich	4€
Litauen	5€
Polen	Free
Niederlande	Free
Belgien	4€
Luxemburg	4€
Vereinigtes Königreich	£4
Schweiz	CHF 8

Dieser Betrag enthält die Mehrwertsteuer.

Eine einwöchige Premium-Mitgliedschaft, die sich automatisch verlängert, sofern sie nicht vom Betreuer gekündigt wird, wird Betreuern mit einer Überprüfung angeboten, wie in Artikel 5.1 angegeben.

#### 4.2.2. Bestimmungen speziell für Betreuer

Betreuer können eine Anzeige veröffentlichen, in der sie die Aufgaben für die Haustierbetreuung beschreiben, die sie durchführen möchten.

Durch das Veröffentlichen einer Anzeige erklären sich die Betreuer damit einverstanden, dass Yoopies diese Anzeige an seine Partner weiterleitet, um die Chancen zu maximieren,



eine Person zu finden, die ihren Erwartungen entspricht. Nur der Inhalt der Anzeige wird automatisch weitergeleitet und auf der Website der genannten Yoopies-Partner veröffentlicht. Die Identität der Betreuer bleibt vertraulich und ist auf der Website des Werbetreibenden nicht ersichtlich.

Um Kontakt mit den Betreuern aufzunehmen, wird jede Person, die an der Anzeige auf der Website des Partners interessiert ist, automatisch zur Yoopies-Plattform umgeleitet, mit der Verpflichtung, sich zu registrieren, um Kontakt mit den Betreuern aufzunehmen.

## Article 5 - Zugangsbedingungen zu den Diensten

Der Zugang und die Registrierung auf der Plattform sind kostenlos.

Arbeitgeber können über das interne Nachrichtensystem kostenlos Kontakt zu Betreuern aufnehmen, die eine Anzeige veröffentlicht haben.

Arbeitgeber können die Verfügbarkeit von Betreuern einsehen.

Zusätzlich zur Registrierung können Mitglieder eine Premium-Mitgliedschaft abschließen, um ein "Premium-Mitglied" zu werden. Es sei darauf hingewiesen, dass die drei angebotenen Formeln kostenpflichtig sind (außer in den Niederlanden, Österreich, Polen, Finnland, Schweden, Dänemark und Norwegen, wo die Premium-Mitgliedschaft kostenlos ist).

Arbeitgeber, die keine Premium-Mitgliedschaft abgeschlossen haben, können Betreuer trotzdem buchen, wenn der Betreuer ein "Auto-Entrepreneur" ist und die automatisierte Verwaltung von Erklärungen nutzen kann. In diesem Fall wird dem Arbeitgeber jedoch eine monatliche Gebühr von 24,90 Euro berechnet. (Nur Frankreich)

### 5.1. Premium-Abonnement für Betreuer

Die Verifizierung gibt Betreuern die Möglichkeit, ein Premium-Abonnement (im Folgenden als "Premium-Betreuer" bezeichnet) in einer monatlichen Formel je nach Wohnsitzland abzuschließen:

Spanien	5€
Italien	5€
Portugal	3€
Schweden	Free
Finnland	Free
Dänemark	Free
Deutschland	Free

Österreich	Free
Norwegen	Free
Frankreich	7€
Litauen	7€
Polen	Free
Niederlande	Free
Belgien	7€
Luxemburg	7€
Vereinigtes Königreich	£9
Schweiz	CHF 7

- Premium-Betreuer-Anzeigen erscheinen oben in den Suchergebnissen, die standardmäßig von Arbeitgebern durchgeführt werden.
- Nach dem Senden einer ersten Nachricht haben Premium-Betreuer Zugriff auf die Telefonnummern der Arbeitgeber, die zuvor zugestimmt haben, mit ihnen zu kommunizieren.

Das Premium-Abonnement wird monatlich erneuert. Das monatliche Premium-Abonnement wird am Ende der in Artikel 5.2 genannten Woche automatisch erneuert.

Es ist jederzeit möglich, die automatische Verlängerung des Premium-Abonnements zu stoppen, indem Sie auf die Schaltfläche "Automatische Verlängerung stoppen" im Abschnitt "Mein Konto", Abschnitt "Premium", Abschnitt "Optionen" klicken.

Der Betreuer wird über die automatische Verlängerung des Premium-Abonnements zum Zeitpunkt der Zahlung des Premium-Abonnements und/oder der Verifizierung informiert. Die Informationen werden auf der Seite für das Premium-Abonnement vor Durchführung der Zahlungsoperation und nach Erhalt der E-Mail-Bestätigung des Abonnements des Premium-Abonnements und/oder der Durchführung der Verifizierung angezeigt.

An jedem monatlichen Zahlungstermin für das Premium-Abonnement erhält der Abonnent eine E-Mail, die die Erneuerung bestätigt, gemäß den Artikeln L. 215-1 ff. des französischen Verbrauchergesetzbuches.

*(Nicht anwendbar für die Niederlande, Polen, Finnland, Schweden, Österreich, Dänemark, Deutschland und Norwegen, da die Verifizierung für alle Betreuer kostenlos ist)*

## 5.2. Premium-Abonnement für Arbeitgeber

Jeder Arbeitgeber kann ein Premium-Abonnement (im Folgenden "Premium-Arbeitgeber") in monatlichen, vierteljährlichen oder jährlichen Formeln abschließen, um von den folgenden Vorteilen zu profitieren:

- Premium-Arbeitgeber-Anzeigen erscheinen oben in den Ergebnissen bei einer Standardsuche der Betreuer.
- die Möglichkeit der unbegrenzten Kontaktaufnahme mit den Betreuern über das interne Nachrichtensystem.
- Zugang zu den Telefonkontaktdaten aller Betreuer, die zugestimmt haben, sie zu kommunizieren, wobei zu beachten ist, dass der Zugang zu den Telefonkontaktdaten der Betreuer nur möglich ist, nachdem eine Antwort vom Betreuer über das interne Nachrichtensystem erhalten wurde.
- die Möglichkeit, die von anderen Arbeitgebern veröffentlichten Bewertungen zu konsultieren
- Kontaktieren Sie die Betreuer, die Meinungen veröffentlicht haben, über das interne Nachrichtensystem ohne Einschränkung.
- die Möglichkeit, die Buchungsfunktion zu konsultieren (nicht anwendbar für die Niederlande, Polen, Finnland, Schweden, Dänemark, Österreich und Norwegen)
- Unterstützung bei der Abwicklung der administrativen Verfahren im Zusammenhang mit der Beschäftigung eines Hausangestellten (nur in Frankreich)

Darüber hinaus profitieren die Premium-Arbeitgeber von einer Ersatzlösung im Rahmen von drei aufeinanderfolgenden Tagen, falls der gebuchte Betreuer plötzlich nicht in der Lage ist, den Job auszuführen. In diesem Fall muss der Arbeitgeber den Yoopies-Kundenservice während der Geschäftszeiten von 10 bis 18 Uhr an Werktagen (Montag bis Freitag) telefonisch informieren. Yoopies informiert die Betreuer über den Bedarf des Arbeitgebers und stellt ihn/sie in Kontakt mit einem geeigneten Betreuer. Dieser punktuelle Ersatz kann, wenn seine Dauer mehr als einen Tag beträgt, von mehreren Betreuern durchgeführt werden. Der Arbeitgeber erkennt an, dass Yoopies nur einer Verpflichtung zur Mittelbindung unterliegt und im Falle der Nichtverfügbarkeit eines Betreuers für diesen Ersatz nicht verantwortlich gemacht werden kann. (nur in Frankreich)

Premium-Arbeitgeber können auch von einer Axa-Versicherung profitieren, wenn sie einen Betreuer mit dem Status "Auto-Entrepreneur" oder als Einzelperson buchen. (Betreuer, die einen Arbeitsvertrag mit dem Arbeitgeber abgeschlossen haben, sind ausgeschlossen). Weitere Informationen finden Sie in unserem speziellen Abschnitt: <https://yoopies.fr/regles-generales-de-diffusion>. (nur in Frankreich)

Schließlich profitieren Premium-Arbeitgeber von einem von Yoopies angebotenen Guthaben, wenn sie sich für eine vierteljährliche oder jährliche Premium-Mitgliedschaft anmelden. Es gilt folgendes Guthaben:

Frankreich	3m - 50€ / 1y - 100€
Belgien	3m - 50€ / 1y - 100€
Schweiz	3m - 50 CHF / 1y - 100 CHF
Luxemburg	3m - 50€ / 1y - 100€
Italien	3m - 30€ / 1y - 50€
Spanien	3m - 30€ / 1y - 50€
Portugal	3m - 20€ / 1y - 40€
Litauen	N/A
Vereinigtes Königreich	3m - 50£ / 1y - 100£
Deutschland	3m - 50€ / 1y - 100€

*(Dies gilt nicht für die Niederlande, Österreich, Polen, Finnland, Schweden, Dänemark und Norwegen, da die Premium-Mitgliedschaft dort kostenlos ist.)*

Dieser Betrag wird automatisch dem Konto des Premium-Arbeitgebers gutgeschrieben, der ihn für alle zur Buchung berechtigten persönlichen Dienstleistungen in Anspruch nehmen kann. Dieses Guthaben, das jederzeit genutzt werden kann, ist auf einmal pro Person beschränkt. Der Premium-Arbeitgeber kann es daher nicht mehrmals nutzen, indem er mehrere Premium-Mitgliedschaften abschließt. Jeglicher Versuch, das System zu manipulieren oder die Guthaben mittels Dritter, einer Gruppe, eines Makros, eines "Skripts", "brute force", einer IP-Adressmaskierung, der Verwendung einer betrügerischen Identität oder jeglicher anderer automatisierter Mittel (einschließlich jedes Systems, das dazu dient, in andere Systeme einzudringen) zu nutzen, ist strengstens untersagt. Jeglicher Betrug oder Betrugsversuch führt zur Schließung des Arbeitgeberkontos und zur Ungültigkeit der Guthaben, die zurückerstattet werden müssen, wenn sie verwendet wurden. Bei Bedarf behält sich Yoopies das Recht vor, jegliche rechtlichen Schritte einzuleiten, wenn es der Ansicht ist, dass es aufgrund solcher Handlungen irgendeinen Schaden erlitten hat. Die Kündigung der automatischen Verlängerung der abonnierten Premium-Mitgliedschaft führt zur Ungültigkeit der Guthaben auf dem Konto des Arbeitgebers.

Der Preis der Premium-Mitgliedschaften ist abhängig von der Dauer des Abonnements und dem Land der Yoopies-Plattform gestaffelt. Alle Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer.

Spanien	One (1) month: 14,90€ Three (3) months: 39,00€ One (1) year: 108,00€
---------	--

Italien	One (1) month: 19,99€ Three (3) months: 39,00€ 1 year: 108,00€
Portugal	One (1) month: 9,90€ Three (3) months: 24,00€ One (1) year: 72,00€
Schweden	Free
Finnland	Free
Dänemark	Free
Deutschland	One (1) month: 24,90€ Three (3) months: 60,00€ One (1) year: 156,00€
Österreich	Free
Norwegen	Free
Frankreich	One (1) month: €24.90 Three (3) months: 57.00 One (1) year €156.00
Litauen	One (1) months: 14,90€ Three (3) months: 35,70€ One (1) year: 106,80€
Polen	Free
Niederlande	Free
Belgien	One (1) month : 24,90€ Three (3) months : 60 € One (1) year : 156€
Luxemburg	One (1) month : 24,90€ Three (3) months : 60 € One (1) year : 156€
Vereinigtes Königreich	One (1) month: £29.90 Three (3) months: £60.00 One (1) year: £156.00
Schweiz	One (1)month : 49 CH Three (3) months : 117 CH

	One (1) year : 300 CH
--	-----------------------

Zahlungen erfolgen online per Kreditkarte (Visa, Eurocard, Mastercard). Pflegekräfte müssen ihre Kredit- oder Debitkartennummer, das Ablaufdatum und die letzten drei Ziffern des Sicherheitscodes auf der Rückseite der Karte angeben. Das SSL (Secure Sockets Layer) Sicherheitsprotokoll gewährleistet die vollständige Vertraulichkeit der über das Internet übermittelten persönlichen Informationen.

Alle Zahlungen sind unwiderruflich, und Yoopies kann keine teilweisen oder vollständigen Rückerstattungen für Premium-Mitgliedschaften gewähren, es sei denn, dies wird innerhalb der gesetzlichen Widerrufsfrist von vierzehn (14) Tagen beantragt, mit Ausnahme der Ausnahme gemäß Artikel L. 221-28 1° des Verbrauchergesetzbuchs (siehe Artikel 10 hier).

Arbeitgeber haben die Möglichkeit, einen Aktionscode einzugeben, der ihnen einen Rabatt auf den öffentlichen Preis oder eine bestimmte Anzahl kostenloser Abonnementtage bietet.

Durch die Annahme dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen erkennen die Mitglieder Folgendes in Bezug auf Aktionscodes an:

Aktionscodes können nur für die in den spezifischen Bedingungen von Yoopies für jeden Code festgelegten Zwecke verwendet werden.

Aktionscodes dürfen nicht vervielfältigt, verkauft, übertragen oder in öffentlichen Foren, sozialen Netzwerken oder anderen Plattformen öffentlich zugänglich gemacht werden, es sei denn, dies ist ausdrücklich von Yoopies gestattet.

Aktionscodes können vor der Verwendung ablaufen und können von Yoopies jederzeit aus beliebigem Grund deaktiviert werden, ohne dass Yoopies dafür haftet.

Yoopies behält sich das Recht vor, die Ausgabe von Aktionscodes abzulehnen und die Bestellung und Verwendung von Aktionscodes durch Mitglieder in Fällen fehlerhafter, betrügerischer, rechtswidriger Verwendung oder Verwendung entgegen den spezifischen Bedingungen, die auf die Codes oder diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen anwendbar sind, ungültig zu machen. In solchen Fällen kann Yoopies auch:

Das Konto des Mitglieds schließen, das den oben genannten Bedingungen nicht nachgekommen ist.

Von den Mitgliedern die Rückerstattung von Aktionscodes verlangen, die für andere Zwecke



als die in den spezifischen Bedingungen von Yoopies oder in diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen festgelegten verwendet wurden.

Das Premium-Abonnement wird automatisch für die gleiche Dauer wie die ursprünglich gewählte erneuert. Mitglieder können die automatische Verlängerung des Premium-Abonnements jederzeit beenden, indem sie zum Abschnitt "Mein Konto", "Premium" gehen, auf "Abbrechen" klicken und die Kündigung bestätigen.

Pflegekräfte werden über die automatische Verlängerung informiert, wenn sie die Zahlung für das Premium-Abonnement vornehmen. Informationen zur automatischen Verlängerung werden auf der entsprechenden Seite vor Abschluss der Zahlung und in der Bestätigungs-E-Mail mitgeteilt, die nach der Anmeldung für das Premium-Abonnement erhalten wird.

Gemäß den Artikeln L. 215-1 ff. des französischen Verbrauchergesetzbuchs\* erhalten Mitglieder an jedem monatlichen oder vierteljährlichen Fälligkeitstag eine E-Mail, die die Verlängerung bestätigt, und Informationen zur Unterbrechung der automatischen Verlängerung. Im Falle eines jährlichen Fälligkeitstermins erhalten Arbeitgeber einen Monat vor dem Verlängerungsdatum eine E-Mail, in der ebenfalls auf die Möglichkeit zur Unterbrechung der automatischen Verlängerung hingewiesen wird.

Wenn eine Pflegerin oder ein Pfleger sich mitten in einem Job mit einem Arbeitgeber befindet, kann der Arbeitgeber die automatische Verlängerung des Premium-Abonnements nicht kündigen, bis der Job oder die Jobs abgeschlossen oder storniert wurden.

Bitte beachten Sie, dass die Gebühren für das Premium-Abonnement und die Erinnerungen an die automatische Verlängerung in Ländern, in denen das Premium-Abonnement kostenlos ist (Norwegen, Dänemark, Polen, Niederlande, Schweden, Finnland, Österreich), nicht gelten.

\* Artikel L. 215-1 des Verbrauchergesetzbuchs: "Für Dienstleistungsverträge, die für eine bestimmte Laufzeit mit einer stillschweigenden Verlängerungsklausel abgeschlossen wurden, muss der Anbieter dem Verbraucher schriftlich, per Brief oder spezieller E-Mail, spätestens einen Monat vor Ablauf der Frist, die die Ablehnung der Verlängerung ermöglicht, mitteilen, dass er den Vertrag mit einer stillschweigenden Verlängerungsklausel abgeschlossen hat. Diese Information muss in klaren und verständlichen Begriffen erfolgen und in einer sichtbaren Box den spätesten Zeitpunkt für die Nichtverlängerung angeben.

Wenn diese Information gemäß dem ersten Absatz dem Verbraucher nicht zugesandt wurde, kann der Verbraucher den Vertrag jederzeit nach dem Verlängerungsdatum kostenlos kündigen.

Zahlungen, die nach dem letzten Verlängerungsdatum oder im Fall von unbefristeten Verträgen nach dem Datum der Umwandlung des ursprünglichen Vertrags in einen befristeten Vertrag geleistet wurden, müssen in diesem Fall innerhalb von 30 Tagen nach dem Kündigungsdatum erstattet werden, abzüglich der Beträge, die der Vertragserfüllung bis zu diesem Datum entsprechen.

Die Bestimmungen dieses Artikels gelten unbeschadet derjenigen, die bestimmte Verträge gesetzlich besonderen Regeln zur Verbraucherinformation unterwerfen.

Artikel L. 215-2 des Verbrauchergesetzbuchs: "Die Bestimmungen dieses Kapitels gelten nicht für Betreiber von Trinkwasser- und Abwasserdiensten.

Artikel L. 215-3 des Verbrauchergesetzbuchs: "Die Bestimmungen dieses Kapitels gelten auch für Verträge zwischen Fachleuten und Nicht-Fachleuten.

Artikel L. 241-3 des Verbrauchergesetzbuchs: "Wenn der Händler eine Rückerstattung gemäß den in Artikel L. 215-1 festgelegten Bedingungen nicht vorgenommen hat, tragen die geschuldeten Beträge Zinsen zum gesetzlichen Satz."

## Article 6 - Beschreibung der Dienstleistungen

### 6.1. Interner Nachrichtendienst

#### 6.1.1. Kontaktaufnahme durch den Arbeitgeber

Arbeitgeber können über den internen Nachrichtendienst Kontakt zu einem Betreuer aufnehmen. Nach der Registrierung kann der Arbeitgeber bis zu 3 Nachrichten an Betreuer senden, ohne ein Premium-Abonnement abgeschlossen zu haben. Dies erfolgt kostenlos, indem der Arbeitgeber auf "Kontakt" im Profil der Betreuer klickt.

Betreuer müssen ein Premium-Abonnement abschließen, wenn sie mehr als drei (3) Kontakte zu verschiedenen Betreuern herstellen möchten. Als Ausnahme können

Arbeitgeber uneingeschränkt und kostenlos Kontakt zu Betreuern mit dem Status Tagesmutter aufnehmen. (Nicht anwendbar für Norwegen, Finnland, Österreich, Dänemark, die Niederlande, Polen und Schweden, wo das Premium-Abonnement kostenlos ist)

Bei der Kontaktaufnahme mit dem Unterstützungsanbieter muss der Arbeitgeber eine Jobanfrage ausfüllen, in der die Art der gewünschten persönlichen Dienstleistung und die Häufigkeit der Arbeit einschließlich der Wochentage und -stunden angegeben sind.

Wenn der Betreuer den Kontakt des Arbeitgebers akzeptiert, kann der Betreuer dann, sofern er ein Premium-Abonnement abgeschlossen hat, Folgendes vorschlagen:

- ein oder mehrere Vorstellungsgespräche mit dem Betreuer, wobei Datum, Uhrzeit und Ort des Termins angegeben werden, wenn es sich um ein persönliches Vorstellungsgespräch handelt;
- ein telefonisches Vorstellungsgespräch. In diesem Fall ist keine Angabe eines Ortes erforderlich.

Der Betreuer kann eine Anfrage für ein Vorstellungsgespräch oder eine Reservierungsanfrage eines Arbeitgebers akzeptieren oder ablehnen.

## 6.1.2. Kontaktaufnahme durch den Betreuer

Ein Betreuer kann über das interne Nachrichtensystem Kontakt zu einem Arbeitgeber aufnehmen. Bei der Kontaktaufnahme mit einem Arbeitgeber wird der Betreuer aufgefordert, seine Motivation und Eignung in Bezug auf die Stellenanzeige des Arbeitgebers darzulegen.

Der Betreuer kann schriftliche Nachrichten an einen Arbeitgeber senden, sofern der anfängliche Kontakt von beiden Parteien vereinbart wurde.

## 6.2. Reservierung (Jobanfrage)

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Finnland, Österreich, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Yoopies verpflichtet sich zur sozialen und gesellschaftlichen Verantwortung sowohl gegenüber dem Betreuer als auch gegenüber dem Arbeitgeber. Um Schwarzarbeit zu verhindern, die in der Branche der Einstellung von Haushaltshilfen weit verbreitet ist, verpflichtet sich der Arbeitgeber, Betreuer über die Online-Buchungsfunktion zu buchen und ihren Betreuer außerhalb der Plattform nicht zu bezahlen.

Die Tarife bleiben verhandelbar zwischen dem Betreuer und dem Arbeitgeber unter Einhaltung der geltenden Vorschriften.

Der auf der Plattform registrierte Betreuer verpflichtet sich, für seine Jobs immer die Online-Buchung auf der Plattform zu verwenden und keine Zahlungen für seine Jobs von Arbeitgebern außerhalb der Plattform anzunehmen.



*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Yoopies behält sich das Recht vor, jeden auf der Plattform registrierten Benutzer auszuschließen, der diese Bestimmung nicht einhält.

Der Arbeitgeber kann eine Jobanfrage stellen, ohne zuvor eine Nachricht an den Betreuer gesendet zu haben.

Der Arbeitgeber ist frei, den Betreuer auszuwählen, der seinen Bedürfnissen am besten entspricht, entweder indem er ihm direkt über das Buchungsanfrageformular eine Jobanfrage sendet. Der Arbeitgeber kann auch das Betreuerprofil auswählen, nachdem er die Jobanzeige auf der Plattform veröffentlicht hat, und eine Nachricht senden.

Yoopies berät oder führt den Arbeitgeber nicht bei der Auswahl eines Betreuers. Der Arbeitgeber ist allein verantwortlich für die Auswahl des von ihm kontaktierten Betreuers und verpflichtet sich, die Gesetzgebung ihrer Vertragsbeziehung zu respektieren.

Yoopies garantiert dem Arbeitgeber nicht, dass der Betreuer die erforderlichen Unterlagen für die Ausübung einer angestellten oder selbständigen Tätigkeit besitzt. Yoopies kann dafür nicht verantwortlich gemacht werden.

Um einen Betreuer zu buchen, füllt der Arbeitgeber ein Job-Formular aus, in dem er die von ihm gewünschte Tätigkeit beschreibt. Insbesondere gibt der Arbeitgeber auf dem Buchungsanfrageformular folgende Informationen an:

- die Art der Dienstleistung;
- die Häufigkeit des Jobs (gelegentlicher Job oder regelmäßiger Job);
- die Wochentage und Uhrzeiten des Jobs;
- das Startdatum des Jobs;
- das Enddatum des Jobs;
- eine persönliche Nachricht, in der die Bedürfnisse spezifiziert und die wesentlichen Informationen für die erfolgreiche Durchführung des Jobs bereitgestellt werden;
- die Adresse des Arbeitsortes, falls zutreffend;
- Die Option "Schulferien" ermöglicht das Ausschließen der Schulferienzeit von einem regelmäßigen Job. Wenn der Betreuer dieses Feld aktiviert, werden die Wochen, die den Schulferien entsprechen, automatisch auf null gesetzt.

Im Allgemeinen verpflichtet sich der Arbeitgeber, alle erforderlichen Informationen und Mittel bereitzustellen, damit der Betreuer die Arbeit durchführen kann, und verpflichtet sich, den Betreuer für die erbrachte Arbeit zu bezahlen.



Die auf der Plattform angezeigten Stundenkosten entsprechen dem Preis für eine Stunde Arbeit. Dieser Preis beinhaltet die Vergütung von Yoopies (vgl. Artikel 8 hierin) für Verwaltungskosten.

Der Preis der Arbeit wird unter "Gesamt zu zahlen" in der Buchungszusammenfassung angezeigt.

Im Falle einer gelegentlichen Arbeit entspricht der Preis dem Stundenlohn multipliziert mit der Anzahl der im Rahmen der Arbeit durchgeführten Stunden.

Im Falle einer regelmäßigen Arbeit entspricht der Preis dem Stundenlohn multipliziert mit der Anzahl der monatlich im Rahmen der Arbeit durchgeführten Stunden.

Der Preis wird in Euro angezeigt und beinhaltet alle Steuern, außer im Vereinigten Königreich, wo britische Pfund und in der Schweiz, wo Schweizer Franken verwendet werden.

Yoopies stellt dem Arbeitgeber im Namen und auf Rechnung des Betreuers, wenn dieser „Auto-entrepreneur“ ist und einen Dienst oder eine Dienstleistung anbietet, deren Gesamtpreis inklusive Mehrwertsteuer hundert (100) Euro oder mehr beträgt, einen kostenlosen personalisierten Kostenvoranschlag aus oder dem Verbraucher, der danach fragt. (Nur für Frankreich)

Arbeitgeber haben die Möglichkeit, einen Werbecode einzugeben, der einen Rabatt auf den Stundenlohn oder kostenlose Arbeitsstunden anbieten kann. Dieser Werbecode muss bei der Bestätigung der Buchungsanfrage und/oder bei der Buchung im dafür vorgesehenen Feld "Werbecode" eingegeben werden. Der Arbeitgeber muss auf "Anwenden" klicken, damit der Werbecode berücksichtigt wird.

Durch die Annahme dieser Geschäftsbedingungen erkennen die Mitglieder an, dass Werbecodes:

- nur zu den in den spezifischen Bedingungen festgelegten Zwecken verwendet werden dürfen, die von Yoopies für jeden Werbecode festgelegt wurden;
- nicht vervielfältigt, verkauft oder auf andere Weise übertragen werden dürfen, und dürfen nicht der Allgemeinheit zugänglich gemacht werden, indem sie in einem öffentlichen Forum oder sozialen Netzwerk oder auf einer anderen Plattform oder öffentlichen Fläche veröffentlicht werden, es sei denn, dies wird ausdrücklich von Yoopies genehmigt;
- vor der Verwendung ablaufen können und von Yoopies jederzeit aus beliebigem Grund ohne jegliche Haftung seitens Yoopies deaktiviert werden können.

Yoopies behält sich das Recht vor, jeden Werbecode abzulehnen und/oder die Bestellung und die Verwendung der Werbecodes eines Mitglieds für ungültig zu erklären, falls diese fehlerhaft, betrügerisch, illegal oder den spezifischen Bedingungen für die Werbecodes oder diesen Geschäftsbedingungen widersprechen.

Darüber hinaus behält sich Yoopies in diesem Fall das Recht vor:

- das Konto des Mitglieds zu schließen, das den oben genannten Bedingungen nicht nachgekommen ist;
- von Mitgliedern die Rückerstattung von Werbecodes zu verlangen, die für einen anderen Zweck als den in den spezifischen Geschäftsbedingungen von Yoopies oder hier festgelegten verwendet wurden.

Um die Meldung zu erleichtern (siehe Artikel 6.6), und um eine ungefähre Schätzung der tatsächlichen Kosten des Auftrags (nach Erhalt der sozialen und steuerlichen Unterstützung im Bereich der persönlichen Dienstleistungen) anzubieten, schätzt die Buchungszusammenfassung auch die sozialen Beiträge im Zusammenhang mit dem Auftrag und die Unterstützung, auf die der Betreuer Anspruch haben kann (nur für Frankreich).

Diese Unterstützungen werden in einer orientierenden Weise geschätzt, basierend auf den Angaben des Betreuers und umfassen in der Regel (vorbehaltlich der Entwicklung der geltenden Gesetzgebung, für die Yoopies keine Garantie übernimmt):

- die Anzahl der unterhaltsberechtigten Kinder im Haushalt des Arbeitgebers;
- das Alter des jüngsten Kindes des Arbeitgebers;
- die familiäre Situation des Arbeitgebers;
- die Postleitzahl des Arbeitgebers;
- die Einkommensklasse des Haushalts des Arbeitgebers im Jahr vor der Anwendung.

(Nur für Frankreich)

Diese Unterstützung umfasst unter anderem das Complément de Libre Choix de Mode de Garde (CMG), das von der CAF monatlich für die Betreuung von Kindern unter 6 Jahren gezahlt wird, die Steuervergünstigung für persönliche Dienstleistungen und eventuelle lokale Unterstützung. (Nur für Frankreich)

Die effektiven Kosten für den Job entsprechen der Summe des Jobpreises und der damit verbundenen Ausgaben, abzüglich der oben genannten Unterstützung und des Steuervorteils, auf den der Betreuer Anspruch haben könnte. (Nur für Frankreich)

Im Falle eines gelegentlichen Jobs sind die effektiven Kosten die Gesamtkosten des Jobs.

Im Falle eines regelmäßigen Jobs entsprechen die effektiven Kosten den monatlichen Kosten des Jobs. Die effektiven Kosten beziehen sich auch auf eine Stunde des Jobs.

Die auf der Plattform angezeigten Beträge für Sozialabgaben und Unterstützung sind nur



Schätzungen und haben keinen vertraglichen Wert. Yoopies kann dafür nicht verantwortlich gemacht werden.

Die Inanspruchnahme von Unterstützung ist an Bedingungen geknüpft, über die der Benutzer auf den Websites der CAF (<https://www.caf.fr/>) und der Regierung (<http://www.entreprises.gouv.fr/services-a-la-personne>) informiert wird. (Nur für Frankreich)

Wenn der Betreuer, der den Job ausführt, eine Privatperson ist, wird der Arbeitgeber den Status eines Privatperson-Arbeitgebers haben und das gezahlte Gehalt (entsprechend dem Jobpreis abzüglich der Vergütung von Yoopies) deklarieren müssen. *(In Italien, Spanien, Portugal, Luxemburg, Belgien, der Schweiz, dem Vereinigten Königreich und Deutschland ist der Arbeitgeber für die Meldung ihres Betreuers an die entsprechende Verwaltungsstelle verantwortlich)*

Die Arbeitgeber können ihren Betreuer über die Websites Pajemploi oder Cesu anmelden. Pajemploi oder Cesu werden die entsprechenden Sozialbeiträge vom Bankkonto des Betreuers berechnen und abbuchen und das Steuerzertifikat ausstellen, das es dem Betreuer ermöglicht, eine Steuergutschrift von 50% in Anspruch zu nehmen, innerhalb der Grenzen, die im Allgemeinen Steuergesetzbuch festgelegt sind. Um die Meldung zu erleichtern (siehe Artikel 6.6. hier), wird dem Betreuer jeden Monat eine Zusammenfassung per E-Mail gesendet. *(Nur Frankreich)*

In diesem Fall gilt der Betreuer als Arbeitgeber des Arbeitnehmers. In dieser Funktion unterliegt der Nutzer verschiedenen Verpflichtungen, die sich insbesondere aus dem Arbeitsgesetzbuch, dem Sozialgesetzbuch und dem nationalen Tarifvertrag für Arbeitnehmer von Privatpersonen als Arbeitgeber ergeben.

Wenn der Betreuer, der die Tätigkeit ausübt, den Status eines Selbstständigen hat, wird der Arbeitgeber als Kunde des Betreuers betrachtet. In dieser Funktion schließt der Betreuer einen Dienstvertrag mit dem Arbeitgeber ab.

Jeden Monat stellt Yoopies im Namen und auf Rechnung des Betreuers elektronische Rechnungen für Hausdienstleistungen aus, die aufgrund des zwischen Yoopies und dem Betreuer unterzeichneten Abrechnungsauftrags erfolgen.

Die Plattform selbst erbringt keine Hausdienstleistungen, sondern fungiert als Vermittler, um Mitglieder miteinander in Kontakt zu bringen.

Um einen Betreuer für eine wiederkehrende Tätigkeit zu reservieren, muss der Arbeitgeber ein Premium-Mitglied sein und während der gesamten Tätigkeit ein Premium-Mitglied bleiben (siehe Artikel 5 hier).

Das vorliegende Dokument stellt keine Rechtsberatung dar, die nur von Rechtsexperten erteilt werden darf.

### 6.3. Zahlungsbedingungen für den Preis der Dienstleistung

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Wenn der Arbeitgeber zum ersten Mal eine Dienstleistung anfordert, muss er seine Bankkartendaten registrieren, auf die eine Vorauftragungsanfrage an seine Bank für die im Rahmen der Dienstleistungen anfallenden Beträge gestellt wird (im Folgenden "Verpflichtete Zahlung"), nämlich:

- der Gesamtpreis der Dienstleistung im Falle einer gelegentlichen Dienstleistung;
- der monatliche Preis der Dienstleistung im Falle einer regelmäßigen Dienstleistung.

Es werden nur MasterCard, Visa und Carte Bleue akzeptiert.

Die Bankdaten des Arbeitgebers werden von Yoopies' Zahlungsanbieter (im Folgenden als "MangoPay" bezeichnet) erfasst und für die Dauer ihrer Registrierung auf der Plattform für die Zahlungen der von den Betreuern durchgeführten Dienstleistungen sicher gespeichert.

Der festgelegte Betrag wird nur dann belastet, wenn der Betreuer die Dienstleistung akzeptiert. Die Transaktion wird direkt zwischen dem Betreuer und dem Arbeitgeber abgeschlossen, und die Online-Zahlung ist sicher.

Wenn der Arbeitgeber innerhalb von achtundvierzig (48) Stunden nach Abschluss der Dienstleistung die Zahlung an den Betreuer verweigert oder ein Fehler während der Transaktion auftritt oder der Betreuer aus anderen Gründen nicht bezahlt wird, automatisiert Yoopies die Zahlung an den Betreuer für die Dienstleistung.

In Übereinstimmung mit Artikel 1346 des Bürgerlichen Gesetzbuches tritt Yoopies dann in die Rechte des Betreuers ein und führt die Zahlung für die erbrachte Dienstleistung an den Betreuer durch. Der Arbeitgeber hat acht (8) Tage ab dem Datum der Zahlung durch Yoopies, um die Rückerstattung zu regeln.

Stellt sich in diesem Zusammenhang heraus, dass der Betreuer die Dienstleistung nicht erbracht oder nur teilweise erbracht hat, ist der Betreuer verpflichtet, die unrechtmäßig erhobenen Beträge gemäß den Bestimmungen des Artikels 1302-1 des Bürgerlichen Gesetzbuches innerhalb von acht (8) Tagen nach der Zahlung durch Yoopies zurückzuerstatten. Der Arbeitgeber bleibt verpflichtet, Yoopies die Beträge für die teilweise

erbrachte Dienstleistung zu erstatten, falls zutreffend.

Yoopies behält sich das Recht vor, das Konto des Arbeitgebers und/oder der Betreuer, die betroffen sind, bis zur vollständigen Zahlung gemäß den in Artikel 9.3. der vorliegenden Geschäftsbedingungen festgelegten Bedingungen auszusetzen.

#### 6.4. Anpassung und Validierung der Durchführung eines Auftrags

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Am Ende jeder Dienstleistung, im Falle einer gelegentlichen Dienstleistung oder im Falle einer regelmäßigen Dienstleistung, muss der Arbeitgeber die tatsächliche Dauer der von dem Betreuer durchgeführten Dienstleistung bestätigen und gegebenenfalls anpassen.

Der Arbeitgeber hat 48 Stunden ab dem Datum der E-Mail mit der Anpassung, um die tatsächliche Dauer der durchgeführten Dienstleistung zu validieren oder anzupassen. Ohne Handlung seitens des Arbeitgebers wird die ursprünglich gebuchte Dauer automatisch validiert, und die entsprechenden Beträge für die Dienstleistung werden automatisch vom Konto des Arbeitgebers abgebucht und über ihr "Caregiver eWallet" abgerechnet, das bei MangoPay eröffnet wurde.

Im Falle einer Anpassung der Arbeitsstunden des Betreuers wird die neue eingegebene Dauer validiert, und die Beträge, die dem Preis der Dienstleistung entsprechen, werden vom Bankkonto des Betreuers abgebucht und über das E-Wallet des Arbeitgebers abgerechnet, gemäß den folgenden Verfahren:

- Wenn die tatsächliche Dauer der Dienstleistung größer ist als die ursprünglich geplante, entspricht der Preis der Dienstleistung dem stündlichen Kostenmultiplikator, multipliziert mit der ursprünglich in der Buchungsanfrage geplanten Dauer, zu der die zusätzlich gearbeiteten Stunden hinzugefügt werden;
- Wenn die tatsächliche Dauer der Dienstleistung kürzer ist als die ursprünglich geplante, entspricht der Preis der Dienstleistung dem stündlichen Kostenmultiplikator, multipliziert mit der in der Auftragsform eingepplanten Dauer, abzüglich der vom Betreuer nicht durchgeführten Stunden.

Nach Ablauf einer bestimmten Zeit und in Abwesenheit einer manuellen Anpassung durch den Arbeitgeber wird die ursprünglich ausgewählte Dauer automatisch validiert, und die Beträge, die dem Preis der Dienstleistung entsprechen, werden über das Bankkonto des Arbeitgebers über das E-Wallet des Arbeitgebers abgebucht.

Im Falle von Meinungsverschiedenheiten zwischen dem Betreuer und dem Arbeitgeber bleibt der Preis der Dienstleistung, wie er zum Zeitpunkt der Buchung festgelegt wurde, unverändert, und der Betreuer wird zu dem im Auftragsformular ursprünglich vereinbarten Preis bezahlt.

Die verpflichtete Zahlung (vgl. Artikel 8 dieser Vereinbarung) wird anschließend auf das



E-Wallet des Betreuers (im Folgenden "Betreuer-E-Wallet") übertragen, das bei MangoPay eröffnet wurde.

Die in das Betreuer-E-Wallet eingezahlten Beträge werden per Banküberweisung auf das Bankkonto des Betreuers übertragen, dessen Details zuvor vom Betreuer bei der Erstellung seines Mitgliedskontos angegeben wurden. Diese Überweisung erfolgt wie folgt:

- für gelegentliche Jobs: innerhalb von 48 Stunden nach Abschluss des Jobs, nach Bestätigung der vom Arbeitgeber gearbeiteten Stunden;
- für regelmäßige Jobs: monatlich, nach Bestätigung der vom Betreuer ab dem 25. jedes Monats gearbeiteten Stunden.

Die an die Mitglieder gezahlten Beträge können Verzögerungen unterliegen, die außerhalb der Kontrolle von Yoopies liegen.

Wenn der Betreuer keine gültigen Bankdaten aus seinem Mitgliedskonto angegeben hat, behält Yoopies die dem Betreuer geschuldeten Beträge auf dem Betreuer-E-Wallet, bis die Situation reguliert ist.

Yoopies wird den Betreuer per E-Mail benachrichtigen, dass Zahlungen ausstehen, und der Betreuer ist verpflichtet, gültige oder neue Bankkontodaten bereitzustellen, wobei verstanden wird, dass die dem Betreuer geschuldeten Beträge nach Ablauf von fünf Jahren nicht mehr beansprucht werden können.

Durch die Annahme des Jobs verpflichtet sich der Betreuer, seine Bankdaten in seinem Mitgliedskonto zu registrieren, um den Preis der Dienstleistung zu erhalten.

Der Betreuer erkennt an, dass die IBANs von "Financière des paiements électroniques" und "Carrefour Banques" von Yoopies nicht akzeptiert werden. *(Nur Frankreich)*

## 6.5. Aussetzung und Stornierung eines Jobs

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

### 6.5.1. Aussetzung und Stornierung eines Jobs durch den Arbeitgeber

Im Falle, dass der Caregiver eine Buchungsanfrage für einen Job mehr als 5 Stunden vor Beginn des Jobs akzeptiert hat und der Arbeitgeber den Job weniger als 24 Stunden vor Beginn storniert, wird eine Kautions von zehn (10) Euro von der E-Wallet des Arbeitgebers einbehalten und/oder von seinem Bankkonto abgebucht.

Als Ausnahme wird keine Kautions im Falle einer Stornierung aufgrund höherer Gewalt einbehalten.

Im Falle einer Unterbrechung regelmäßiger Jobs wird der Arbeitgeber den Caregiver direkt kontaktieren, um ihn über die Unterbrechung zu informieren, ohne den Job stornieren zu müssen. Er kann die Anzahl der gearbeiteten Stunden auf null setzen.

Im Falle einer endgültigen Stornierung eines regelmäßigen Jobs wird der Arbeitgeber

aufgefordert, die Qualität der Arbeit des Caregivers zu überprüfen und das endgültige Ende des Jobs zu bestätigen. Der Arbeitgeber hat die Möglichkeit, den regelmäßigen Job unter den in Artikel 6.4 beschriebenen Bedingungen anzupassen.

## 6.5.2. Aussetzung und Stornierung durch den Caregiver

Der Caregiver kann einen Job ohne Gebühr und ohne Anspruch auf Entschädigung für den Arbeitgeber stornieren.

Im Falle einer Unterbrechung eines regelmäßigen Jobs wird der Caregiver den Arbeitgeber direkt kontaktieren, um ihn zu informieren, ohne den Job stornieren zu müssen. Der Arbeitgeber kann die Anzahl der gearbeiteten Stunden zu einem späteren Zeitpunkt anpassen.

Yoopies behält sich das Recht vor, das Konto eines Mitglieds im Falle zu häufiger Unterbrechungen zu schließen.

## 6.6. Meldung der Arbeitsstunden durch den Caregiver

(Nur Frankreich)

Um die administrativen Verfahren auf den Websites Pajemploi und Cesu zu erleichtern, schlägt Yoopies vor, im Namen und Auftrag des Arbeitgebers die Meldung der Vergütung seiner Beschäftigten für persönliche Dienstleistungen an die Urssaf (im Folgenden "Meldung") jeden Monat durchzuführen.

Um dies zu ermöglichen, schlägt Yoopies vor, dass der Arbeitgeber mit Yoopies eine Drittanbieter-Erklärungsvollmacht unterzeichnet, um Yoopies in seiner Eigenschaft als Bevollmächtigter die Durchführung der Meldung seiner Mitarbeiter an Pajemploi oder Cesu unter den in dem ihm bei der Anmeldung zur Verfügung gestellten Vollmachtvertrag festgelegten Bedingungen zu gestatten.

Damit Yoopies die genannten Dienstleistungen erbringen kann, muss der Arbeitgeber seine Pajemploi- oder Cesu-Kennungen in seinem Konto eingeben. Andernfalls kann keine Meldung im Namen des Arbeitgebers vorgenommen werden.

Yoopies haftet nicht für falsche Angaben, die auf der Plattform eingegeben wurden und zu einer falschen Meldung an Pajemploi oder Cesu führen würden, insbesondere im Falle einer automatischen Meldung durch Yoopies in Abwesenheit der Validierung der oben genannten Zusammenfassung durch den Caregiver.

## Article 7 - Überprüfung der Qualität einer Tätigkeit

Sobald eine Tätigkeit vom Caregiver abgeschlossen wurde, wird der Arbeitgeber eingeladen, einen Kommentar zur Qualität der vom Caregiver durchgeführten Tätigkeit abzugeben und diese zu bewerten.

Die Bewertungen und Noten, die von Arbeitgebern abgegeben werden, sind für andere Benutzer auf dem Profil des Anbieters sichtbar.



Yoopies behält sich das Recht vor, den Kommentar und die Bewertung eines Caregivers zu entfernen, wenn diese nicht genau sind, insbesondere aufgrund des Alters der Bewertung oder aufgrund von Änderungen in den Bewertungen durch neue Caregivers.

Die Caregivers akzeptieren, dass ihre Tätigkeiten bei Bedarf von den Arbeitgebern bewertet werden, um ein gewisses Maß an Professionalität und Kompetenz der Caregivers zu bestätigen.

Die Bewertung besteht darin, eine Note auf der Grundlage der folgenden Kriterien zu vergeben: Pünktlichkeit, Ernsthaftigkeit, Professionalität, Qualität der Arbeit. Die Bewertung darf jedoch keine diskriminierenden, diffamierenden, beleidigenden, obszönen, vulgären, anstößigen, aggressiven, unangemessenen, gewalttätigen, bedrohlichen, rassistischen, fremdenfeindlichen, sexuell ausgerichteten, zur Gewalt oder zum Hass anstiftenden, rechtswidrigen Aktivitäten oder zur Verwendung illegaler Substanzen ermutigenden oder allgemein den Zwecken der Plattform zuwiderlaufenden Inhalte enthalten, die die Rechte von Yoopies oder Dritten verletzen könnten oder gegen die guten Sitten verstoßen.

Die Bewertungen reichen von 1 bis 5 Sternen. Die Summe dieser Bewertungen ergibt eine Gesamtbewertung, die ebenfalls von 1 bis 5 Sternen reicht.

Sobald der Caregiver mindestens eine Bewertung erhalten hat, wird die Durchschnittsbewertung von 1 bis 5 Sternen auf dem Profil des Caregivers veröffentlicht. Bei jeder neuen Bewertung wird ein neuer Durchschnitt erstellt.

Die individuelle Note, die ein Arbeitgeber einem Caregiver gibt, kann auf Anfrage des Caregivers bekannt gegeben werden. Der Caregiver kann auf die Bewertung von seinem Konto aus im Rahmen seines Rechts auf Antwort antworten.

Yoopies behält sich das Recht vor, Bewertungen aufgrund ihres Alters und der Änderungen der Bewertungen, die von Arbeitgebern abgegeben wurden, zu löschen.

## Artikel 8 - Vergütung von Yoopies

Im Gegenzug für die von den Mitgliedern erbrachten Dienstleistungen erhält Yoopies den Preis für die Premium-Abonnements sowie eine Buchungsgebühr auf den Preis der Tätigkeiten.

Der Preis für Premium-Abonnements wird je nach Dauer des Abonnements und dem Land, in dem die Yoopies-Plattform genutzt wird, festgelegt. Alle Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer.

Spanien	One (1) month: 14,90€ Three (3) months: 39,00€ One (1) year: 108,00€
---------	--



Italien	One (1) month: 19,99€ Three (3) months: 39,00€ 1 year: 108,00€
Portugal	One (1) month: 9,90€ Three (3) months: 24,00€ One (1) year: 72,00€
Schweden	Free
Finnland	Free
Dänemark	Free
Deutschland	One (1) month: 24,90€ Three (3) months: 60,00€ One (1) year: 156,00€
Österreich	Free
Norwegen	Free
Frankreich	One (1) month: €24.90 Three (3) months: 57.00 One (1) year €156.00
Litauen	One (1) months: 14,90€ Three (3) months: 35,70€ One (1) year: 106,80€
Polen	Free
Niederlande	Free
Belgien	One (1) month : 24,90€ Three (3) months : 60 € One (1) year : 156€
Luxemburg	One (1) month : 24,90€ Three (3) months : 60 € One (1) year : 156€
Vereinigtes Königreich	One (1) month: £29.90 Three (3) months: £60.00 One (1) year: £156.00
Schweiz	One (1)month : 49 CH Three (3) months : 117 CH One (1) year : 300 CH

Yoopies behält sich das Recht vor, nach eigenem Ermessen Werbeangebote anzubieten.

Die Höhe der Buchungsgebühr wird wie folgt berechnet:

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Finnland, Österreich, Dänemark, die Niederlande, Polen und Schweden, wo Buchungen nicht aktiviert sind.)*

Spanien	Die Buchungsgebühr für die Anstellung einer Privatperson für die Kinderbetreuung, Nachhilfe, Hauswirtschaft und Seniorenbetreuung beträgt 0,20 € pro Stunde, außer 2,4 €/Stunde für Hauswirtschaft und 1 €/Tag, Spaziergänge oder Besuche auch für die Tierbetreuung.
Italien	Die Buchungsgebühr für die Anstellung einer Privatperson für Kinderbetreuung, Nachhilfe und Hauswirtschaft beträgt 0,20 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und nach 30 Stunden 0 €/Stunde. Für andere Dienstleistungen, für die die Buchung nicht aktiviert ist, fallen keine Provisionen an.
Portugal	Die Buchungsgebühr für die Anstellung einer Privatperson für Kinderbetreuung beträgt 0,20 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und nach 30 Stunden 0 €/Stunde.
Deutschland	Einstellung einer Privatperson: Die Buchungsgebühr für die Kinderbetreuung beträgt 1,00 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und nach 30 Stunden.  Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da die Buchung nicht aktiviert ist.
Frankreich	Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr beträgt 1,00 € pro

	<p>Stunde für weniger als 30 Stunden Arbeitszeit pro Woche, und 0,50 €, wenn der Betreuer in derselben Woche 30 Stunden oder mehr arbeitet;</p> <p>Wenn der Betreuer einen selbstständigen Betreuer nutzt: Die Höhe der Buchungsgebühr beträgt 1,12 € pro Stunde</p>
Litauen	<p>Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 0,30 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und 0,2 €/h nach 30 Stunden.</p> <p>Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.</p>
Belgien	<p>Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 1,00 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und 0,5 €/h nach 30 Stunden.</p> <p>Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.</p>
Luxemburg	<p>Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 1,00 € pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und 0,5 €/h nach 30 Stunden.</p> <p>Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.</p>
Vereinigtes Königreich	<p>Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 1,00 € pro Stunde, für Notfälle, den</p>

	31. Dezember und 0,5 €/h nach 30 Stunden. Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.
Schweiz	Einstellung einer Privatperson: Die Höhe der Buchungsgebühr für Kinderbetreuung beträgt 1,00 CHF pro Stunde, für Notfälle, den 31. Dezember und 0,5 CHF/h nach 30 Stunden. Keine Provisionen für andere Dienstleistungen, da Buchungen nicht aktiviert sind.

Die Buchungsgebühren können jederzeit erhöht oder gesenkt werden. Mitglieder werden über das Inkrafttreten der neuen Beträge dreißig (30) Tage vor deren Inkrafttreten informiert.

Die neuen Beträge gelten für jede Jobanfrage, für die das Buchungsverfahren nach Inkrafttreten der neuen Beträge erstellt wurde, sowie für jede Abonnementanmeldung nach ihrem Inkrafttreten.

Arbeitgeber erkennen an und akzeptieren, dass es ihre Verantwortung ist, sich über die zum Zeitpunkt der Buchung eines Betreuers oder zum Zeitpunkt der Anmeldung für ein Abonnement geltenden Buchungsgebühren im Klaren zu sein.

## Article 9 - Finanztransaktionen

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen, Schweden und Österreich, wo Premium kostenlos ist)*

### 9.1. Transaktionen und Premium-Mitgliedschaften

Yoopies hat sich entschieden, für alle elektronischen Zahlungsdienste für Premium-Mitgliedschaften Payline und Stripe zu verwenden.

Durch die Verwendung des Kreditkartensystems oder des Paypal-Zahlungssystems (nur für Betreuer) während der auf der Yoopies-Plattform angebotenen Aufgaben akzeptieren die Mitglieder die besonderen Geschäftsbedingungen von Payline, die hier verfügbar sind, und die besonderen Geschäftsbedingungen von Stripe, die hier verfügbar sind.

### 9.2 Transaktionen und Zahlung von Aufgaben.

Yoopies hat sich entschieden, für alle elektronischen Zahlungsdienste per Kreditkarte für die Zahlung von Aufgaben die Leetchi Corp. S.A. über die MangoPay-Lösung zu verwenden.

Yoopies ermöglicht es daher seinen Mitgliedern, Inhaber von elektronischem Geld auf ihren

E-Wallet-Konten zu werden. Durch die Verwendung des Kreditkartenzahlungssystems während der auf der Yoopies-Website angebotenen Aufgaben akzeptieren die Mitglieder die allgemeinen Nutzungsbedingungen des MANGOPAY Leetchi E-Geldes, die hier verfügbar sind.

### 9.3. Zahlungsverzug

Jede Nichtzahlung von Yoopies geschuldeten Beträgen führt zur Versendung einer E-Mail an das betroffene Mitglied mit der Aufforderung, die Zahlung umgehend anhand des der E-Mail beigefügten Kontoauszugs von Yoopies zu regulieren.

Yoopies kann auch Erinnerungs-E-Mails und Mahnschreiben an das Mitglied senden.

Wenn die Zahlung nicht erfolgt, behält sich Yoopies das Recht vor, das Konto des betroffenen Mitglieds zu sperren, bis die Zahlung vollständig erfolgt ist, was zur Stornierung aller aktuellen oder zukünftigen Reservierungen führt, ohne dass Yoopies hierfür verantwortlich gemacht werden kann.

Fragen oder Beschwerden bezüglich eines Zahlungsrückstands oder einer Zahlungsschwierigkeit können direkt an eine der folgenden Adressen gesendet werden: [contact@yoopies.fr](mailto:contact@yoopies.fr)

## Article 10 - Widerrufsrecht

*(Nicht anwendbar für Norwegen, Österreich, Finnland, Dänemark, Niederlande, Polen und Schweden, wo Premium kostenlos ist)*

Gemäß den Bestimmungen des Artikel L. 221-18 des Verbrauchergesetzbuches kann der Benutzer sein Widerrufsrecht innerhalb von vierzehn (14) Tagen nach Abschluss des Kaufvertrags ausüben, sofern der Vertrag nicht vor Ablauf dieser Widerrufsfrist ausgeführt wurde.

Der Vertrag gilt in folgenden Fällen als ausgeführt:

- Austausch von Nachrichten zwischen Mitgliedern;
- Kontaktaufnahme oder Anfrage nach einem Gespräch mit einem Betreuer oder Arbeitgeber oder einer anderen Anfrage;
- Buchung eines Jobs;
- Durchführung eines Jobs;
- Abruf von mindestens einer Telefonnummer eines Arbeitgebers oder Betreuers;
- Verwendung des vom Arbeitgeber angebotenen Guthabens zum Zeitpunkt des Kaufs seines Premium-Abonnements;
- Kontaktaufnahme per E-Mail oder Telefon mit dem Yoopies-Kundendienst oder -Rechtsdienst, es sei denn, seine Anfrage betrifft die Ausübung seines Widerrufsrechts;
- Anfrage zur Überprüfung des Betreuerprofils.



Um von diesem Widerrufsrecht Gebrauch zu machen, sollten Sie einen Brief oder eine E-Mail senden, in dem Sie Ihren Wunsch zur Ausübung dieses Widerrufsrechts klar zum Ausdruck bringen und die Details des Vertrags angeben. Sie können auch die folgende Vorlage verwenden:

*Sehr geehrte Damen und Herren,*

*[Geben Sie Ihren vollständigen Namen, Ihre Registrierungs-E-Mail und Ihre Adresse deutlich an].*

*Hiermit mache ich von meinem Widerrufsrecht Gebrauch, das sich auf den am [Datum des Abonnements] mit Yoopies geschlossenen Vertrag und meine Premium-Mitgliedschaft bezieht.*

Diese Anfrage sollte an folgende Adresse gerichtet werden:

- Entweder schriftlich an folgende Adresse: 10 RUE LA VACQUERIE 75011 PARIS;
- Oder per E-Mail an die folgende Adresse: [abonnement@yoopies.fr](mailto:abonnement@yoopies.fr).

Gemäß den Bestimmungen des Artikel L. 221-28, 1°, des Verbrauchergesetzbuches verzichtet der Nutzer ausdrücklich auf sein Widerrufsrecht in allen Fällen, in denen der Vertrag vor Ablauf der Widerrufsfrist ausgeführt wurde, gemäß den oben genannten Fällen.

## Article 11 - Rolle und Verantwortung

### 11.1. Rolle und Verantwortung der Nutzer

Der Nutzer ist verpflichtet:

- Die Plattform nicht für Zwecke zu verwenden, die nicht in diesen AGB definiert sind;
- Auf seinem Profil keine persönlichen Informationen preiszugeben, die anderen Nutzern ermöglichen würden, ihn ohne Nutzung der von Yoopies angebotenen Dienste zu kontaktieren;
- Keine Informationen oder Inhalte in irgendeiner Form zu veröffentlichen, anzugeben oder zu verbreiten, die den Effekt haben, die normale Nutzung der Dienste zu mindern, zu stören oder zu verhindern oder den normalen Kommunikationsfluss zwischen den Nutzern über die Dienste zu unterbrechen und/oder zu verlangsamen, wie z.B. Software, Viren, Logikbomben, Massenversand von Nachrichten usw. Yoopies behält sich das Recht vor, Nachrichten, die von einem Nutzer in großer

- Anzahl gesendet werden, zu löschen, um die normale Qualität der Nutzung des Dienstes für andere Nutzer zu bewahren;
- Keine Informationen, Kommentare oder Verhaltensweisen zu veröffentlichen, anzuzeigen oder zu verbreiten, die diskriminierend, diffamierend, beleidigend, obszön, pornografisch, vulgär, beleidigend, aggressiv, unangemessen, gewalttätig, bedrohlich, belästigend, rassistisch, fremdenfeindlich, sexuell konnotiert, zur Gewalt anstiftend, zur Verwendung illegaler Substanzen ermutigend oder allgemein den Zwecken der Plattform zuwiderlaufend sind, die die Rechte von Yoopies oder Dritten verletzen oder gegen die guten Sitten verstoßen;
  - Keine Informationen oder Inhalte mit Links zu Websites von Dritten zu veröffentlichen, deren Aktivität illegal ist, gegen die guten Sitten verstößt und/oder nicht dem Zweck von Yoopies entspricht.

## 11.2. Rolle und Verantwortung von Yoopies

Yoopies und die Mitglieder sind unabhängige Parteien, die jeweils in eigenem Namen und für eigene Rechnung handeln. Yoopies schließt keinen Vertrag im Namen und/oder im Auftrag eines Arbeitgebers oder eines Betreuers ab. Die Mitglieder schließen direkt miteinander über die Plattform Verträge ab. Da Yoopies keine Vertragspartei der zwischen den Nutzern geschlossenen Verträge ist, kann Yoopies nicht für Schwierigkeiten haftbar gemacht werden, die während des Abschlusses oder der Durchführung der Verträge zwischen den Nutzern auftreten können, noch kann es eine Partei in möglichen Streitigkeiten zwischen ihnen sein, die auf Garantien, Erklärungen oder Verpflichtungen jeglicher Art zurückzuführen sind, denen die Nutzer unterliegen. Dementsprechend kann Yoopies in keiner Weise als Arbeitgeber eines Betreuers angesehen werden. Yoopies lehnt jede Verantwortung für die Qualität oder die Konformität der vom Betreuer durchgeführten Arbeit ab. Yoopies lehnt jede Verantwortung für Vorfälle oder Unfälle ab, die während einer Arbeit auftreten können. Allgemein kann Yoopies nicht für Schäden jeglicher Art (persönliche, physische, materielle, finanzielle oder andere) haftbar gemacht werden, die während einer Arbeit auftreten können. Keine Beschwerde wird in diesem Zusammenhang akzeptiert. Yoopies verpflichtet sich, die Dienstleistungen mit Sorgfalt zu erbringen, wobei festgelegt ist, dass es eine Mittelverpflichtung hat, mit Ausschluss jeglicher Ergebnisspflicht, was die Nutzer ausdrücklich anerkennen und akzeptieren. Die Haftung von Yoopies ist ausschließlich auf die Erbringung der Dienstleistungen gemäß den hier beschriebenen Bedingungen beschränkt. Yoopies ist nicht verantwortlich für den Inhalt von Dritten. Etwaige Beschwerden sollten zunächst an den Verfasser des betreffenden Inhalts gerichtet werden. Inhalte, die einer Person schaden könnten, können Gegenstand einer Benachrichtigung an Yoopies gemäß den Bestimmungen des Artikels 6-I-5 des Gesetzes Nr. 2004-575 vom 21. Juni 2004 über das Vertrauen in die digitale Wirtschaft sein, wobei sich das Unternehmen das Recht vorbehält, die in den Artikeln 11 und 12 beschriebenen Maßnahmen zu ergreifen.

## Artikel 12 - Strafen für Nichteinhaltung

Im Falle einer Verletzung einer der Bestimmungen dieser Vereinbarung oder allgemeiner gesetzlicher Vorschriften durch den Benutzer behält sich Yoopies das Recht vor:

- das Mitglied, das die Verletzung oder den Verstoß begangen hat oder daran teilgenommen hat, zu sperren, zu löschen oder den Zugang zur Plattform zu verhindern;
- sämtliche oder einen Teil der mit der betreffenden Verletzung oder dem Verstoß zusammenhängenden Inhalte zu entfernen;
- alle geeigneten Maßnahmen zu ergreifen und rechtliche Schritte einzuleiten;
- gegebenenfalls die zuständigen Behörden zu benachrichtigen, mit ihnen zusammenzuarbeiten und ihnen alle relevanten Informationen zur Untersuchung und Verfolgung illegaler oder rechtswidriger Aktivitäten zur Verfügung zu stellen.

## Artikel 13 - Suspendierung und Kündigung

### 13.1. Aussetzung einer Anzeige

Jedes Mitglied kann die Veröffentlichung einer Anzeige, die auf seinem Konto veröffentlicht wurde und es ihm ermöglicht, mit anderen Mitgliedern der Plattform in Kontakt zu treten, aussetzen.

Die Aussetzung ist vorübergehend, und das Mitglied kann sie jederzeit wieder aktivieren.

### 13.2. Kündigung des Mitgliedskontos

#### 13.2.1. Konto des Caregivers

Jeder Caregiver kann seine Registrierung bei Yoopies jederzeit ohne Angabe von Gründen und ohne Kosten durch die Beantragung der Schließung seines Kontos beenden.

Caregivers können ihre Anfrage senden oder in ihrem Profil im Abschnitt "Mein Konto" gehen und auf "Mein Konto löschen" klicken. Nach dieser Aktion wird das Caregiver-Profil nicht mehr in der Suchliste angezeigt.

Um ein Konto zu schließen, darf keine Job in Bearbeitung sein. Ein Caregiver, der sein Konto schließen möchte, während ein Job in Bearbeitung ist, muss ihn zuerst stornieren.

Für Caregivers mit einer gültigen Premium-Mitgliedschaft am Tag der Kündigungsanfrage



führt diese Anfrage nicht zur Rückerstattung des bis zum Ende der Premium-Mitgliedschaft verbleibenden Zeitraums.

### 13.2.2. Konto des Arbeitgebers

Jeder Arbeitgeber kann seine Registrierung bei Yoopies jederzeit ohne Angabe von Gründen und ohne Kosten durch die Beantragung der Schließung seines Kontos beenden. Um ein Premium-Abonnement zu kündigen, muss der Arbeitgeber zu seinem Profil gehen, den Abschnitt "Mein Konto" auswählen, zum Premium-Tab scrollen, auf "Abonnement kündigen" klicken und dem geführten Verfahren folgen. Er oder sie wird eine Bestätigungs-E-Mail erhalten.

Nach dieser Aktion wird das Benutzerprofil nicht mehr in der Suchliste angezeigt.

Wenn der Arbeitgeber einen oder mehrere Jobs in Bearbeitung hat, muss er sie zuerst stornieren.

Wenn der Arbeitgeber ein Premium-Abonnement abonniert hat, dessen automatische Verlängerung nicht gestoppt wurde, muss er die automatische Verlängerung seines Premium-Abonnements stoppen.

### 13.2.3. Allgemeine Bestimmungen

Unbeschadet anderer Bestimmungen hierin kann Yoopies im Falle schwerwiegender Verstöße gegenüber dem Mitglied das Mitgliedskonto ohne Vorankündigung oder Mahnung kündigen.

Diese Kündigung erfolgt unbeschadet etwaiger Schadenersatzansprüche, die Yoopies vom Mitglied oder seinen gesetzlichen Vertretern aufgrund möglicher Schäden infolge solcher Verstöße geltend machen könnte.

## Article 14 - Geistiges Eigentum

### 14.1. Von Yoopies verbreiteter Inhalt

Alle Elemente (Zeichnungen, Bilder, Texte, Logo), die die Website Yoopies.com bilden, sind das ausschließliche Eigentum von Yoopies.

Im Allgemeinen wird dem Benutzer ein persönliches, nicht exklusives und nicht übertragbares Recht eingeräumt, auf Yoopies zuzugreifen und es zu nutzen, wobei jedes andere Recht ausdrücklich ausgeschlossen ist, es sei denn, es liegt die vorherige schriftliche Zustimmung von Yoopies vor.

Die Marke Yoopies und die Domainnamen Yoopies.com sind und bleiben das ausschließliche Eigentum von Yoopies.

### 14.2. Von Benutzern verbreiteter Inhalt

Yoopies hat eine Lizenz zur Nutzung der geistigen Eigentumsrechte, die an den von den Benutzern bereitgestellten Inhalten für die Verbreitung auf den Yoopies-Websites



angebracht sind.

Der Benutzer autorisiert Yoopies ausdrücklich, die genannten Inhalte zu ändern, um die grafische Gestaltung der Yoopies-Website einzuhalten und/oder sie mit ihren technischen Leistungen oder den Formaten der betroffenen Medien kompatibel zu machen.

Die Benutzer gewähren eine weltweite, nicht exklusive Lizenz zur Nutzung der bereitgestellten Informationen und/oder Daten. Die Benutzer sind ausschließlich für den Inhalt der Informationen und/oder Daten verantwortlich. Yoopies behält sich das Recht vor, jeden Inhalt zu entfernen, der als illegal gemeldet wird, gegen geistige Eigentumsrechte verstößt oder gegen das Anstandsgefühl verstößt.

Der Benutzer kann beim Hochladen von Informationen auf die Website die Verwendung der online gestellten Informationen auf der Plattform einschränken oder verbieten, indem er Yoopies unter der E-Mail-Adresse [contact@yoopies.fr](mailto:contact@yoopies.fr) benachrichtigt.

## Article 15 - Vollständigkeit

Sollte eine der Bestimmungen dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen aufgrund einer Gesetzesänderung oder einer gerichtlichen Entscheidung ungültig werden, hat dies keinerlei Auswirkungen auf die Gültigkeit und Einhaltung der anderen Klauseln dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

## Article 16 - Anwendbares Recht - Gerichtsstand - Alternative Streitbeilegung

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen unterliegen französischem Recht.

Gemäß Artikel L. 612-1 des Verbrauchergesetzbuchs kann der Nutzer im Falle einer Meinungsverschiedenheit zwischen Yoopies und dem Nutzer, die nicht durch eine zuvor schriftlich an den Yoopies-Kundenservice gerichtete Beschwerde direkt an die Adresse [contact@yoopies.fr](mailto:contact@yoopies.fr) beigelegt werden konnte, eine kostenlose Verbraucherschlichtungsstelle anrufen, um den Streit, der ihn/sie mit Yoopies verbindet, innerhalb von weniger als einem Jahr ab dem Datum seiner schriftlichen Beschwerde an Yoopies auf dem Verhandlungsweg beizulegen.

Yoopies hat die SAS Médiation Solution als Schlichtungsstelle für Verbraucherstreitigkeiten mit der Mitgliedschaftsnummer CS0001346/2007 benannt.

Um eine Angelegenheit an den Schlichter zu überweisen, muss der Verbraucher seine Anfrage wie folgt formulieren:

- Schriftlich an: Sas Médiation Solution, 222 chemin de la bergerie, 01800 - Saint Jean de Nioist / Tel: 04 82 53 93 06;



- Per E-Mail an: [contact@sasmediationsolution-conso.fr](mailto:contact@sasmediationsolution-conso.fr);
- Durch Ausfüllen des Online-Formulars mit dem Titel "Einleitung eines Schlichtungsverfahrens" auf der Website <https://www.sasmediationsolution-conso.fr>.

Jede Meinungsverschiedenheit oder Streitigkeit, die nicht gütlich beigelegt werden kann, unterliegt entweder nach der Zivilprozessordnung der Zuständigkeit des Gerichts am Wohnsitz des Beklagten oder des Orts der Leistungserbringung, oder nach dem Verbrauchergesetzbuch der Zuständigkeit des Gerichts am Wohnsitz des Klägers zum Zeitpunkt des Vertragsabschlusses, es sei denn, zwingende gesetzliche Bestimmungen verleihen anderen Gerichten die Zuständigkeit.